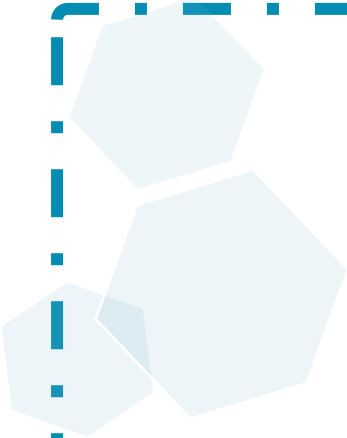




ภาคผนวก ข-17

เอกสารการอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567



การจัดการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (มกราคม-มิถุนายน 2567)
บริษัท เนชั่นแนล พาวเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
Safety training result

หลักสูตร	วันที่จัด	เวลาอบรม	จำนวนชั่วโมง	จำนวนผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ
1. หลักสูตรการอบรมความปลอดภัยพนักงานเข้าทำงานใหม่ NPS group	ทุกวันอังคาร*	09.00-17.00	6	114	
2.หลักสูตรความปลอดภัยในการขนส่งเชื้อเพลิง	ทุกวันจันทร์ พุธ ศุกร์*	09.00-12.00	3	566	
3.หลักสูตรความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาทั่วไป	ทุกวันจันทร์ถึงศุกร์*	09.00-12.00	3	9,280	
4.ความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ 4ผู้	รอบที่ 1 5/02/2024	8.30 -17.00	รอบละ 4 วัน	8	
5.ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าและการช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า	26 กุมภาพันธ์ 2024	08.30-17.00	7.3	4	
6.หลักการสอนเรื่องโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมสำหรับจบ. การไม่ปฏิบัติตามมาตรการ EIA	29 มิถุนายน 2024	08.00-17.00	8	1	
7.ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตรายและการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	10 มิถุนายน 2024	08.00-17.00	8	3	
8.BBS : Behavior Base Safety เทคนิคการปลูกฝังพฤติกรรมด้านความปลอดภัย	13 มีนาคม 2024	08.30-17.00	7.3	3	

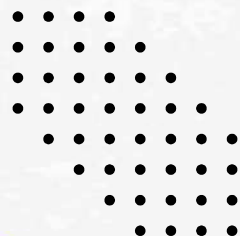
หมายเหตุ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์



เอกสารอบรม (เล่ม 1)

การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (PROCESS SAFETY MANAGEMENT) โดยเทคโนโลยี 4.0 อย่างยั่งยืน (Internal Auditor)

บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)



10 พฤษภาคม 2567

ผู้ตรวจประเมินภายในการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	- ภาพรวมการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตตาม “ข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓
	- ความเข้าใจในข้อบังคับข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓
	- ความสำคัญและความจำเป็นของการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตต่างๆ
	บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information: PSI)
	บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–15.00 น.	- การวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis: PHA)
	บรรยายโดย [REDACTED]
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.15–16.30 น.	- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures: OP)
	- การฝึกอบรม(Training)
	บรรยายโดย [REDACTED]

วันที่ 11 พฤษภาคม 2567

08.30–09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00–10.30 น.	- การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee Participation: EP)
	- การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management: CSM)
	บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- การอนุญาตทำงานที่อาจทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ (Non-routine Work Permits)
	- การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planning and Response: EPR)
	บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–13.45 น.	- ความลับทางการค้า(Trade secret : TS)
	บรรยายโดย [REDACTED]
13.45–15.00 น.	- การตรวจประเมินภายใน (Internal Compliance Audits)
	- แนวทางการตรวจประเมินภายใน

	- กรอบความคิดของผู้ตรวจประเมินภายใน - คุณสมบัติ คุณลักษณะและการแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินภายใน - จรรยาบรรณผู้ตรวจประเมินภายใน - ตัวอย่าง Checklist การตรวจประเมิน - ขั้นตอนการตรวจประเมินภายใน - การจัดทำรายงานการตรวจประเมินภายใน - การติดตามผลดำเนินงานการตรวจประเมินภายใน
15.00–15.15 น.	บรรยายโดย [REDACTED] พักรับประทานอาหารว่าง
15.15–16.30 น.	Work shop การตรวจประเมินภายใน - Process Safety Information - Process Hazard Analysis - Management Of Change - Hot Work and Non-Routine Work

วันที่ 17 พฤษภาคม 2567

08.30–09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00–10.30 น.	- จัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC) บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มเดินเครื่อง (Pre-Start up Safety Review) บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–15.00 น.	- ความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity: MI) บรรยายโดย [REDACTED]
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
16.15–16.30 น.	- การสอบสวนอุบัติการณ์ (Incident Investigation: II) บรรยายโดย [REDACTED]

วันที่ 18 พฤษภาคม 2567

09.00–16.00 น. สอบ PSM Internal Audit เพื่อรับวุฒิบัตร

วิธีการอบรม

1. บรรยายข้อกำหนดและวิธีการตรวจประเมิน onsite
2. ศึกษา case study ในแต่ละข้อกำหนด
3. ฝึกการทำตรวจประเมิน Audit workshop
4. สอบ Pre-test & Post-test online

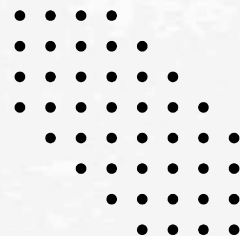
ระยะเวลาในการฝึกอบรมรวมวันสอบ : 4 วัน



เอกสารอบรม (เล่ม 2)

การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (PROCESS SAFETY MANAGEMENT) โดยเทคโนโลยี 4.0 อย่างยั่งยืน (Internal Auditor)

บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)



ผู้ตรวจประเมินภายในการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	- ภาพรวมการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตตาม “ข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓
	- ความเข้าใจในข้อบังคับข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓
	- ความสำคัญและความจำเป็นของการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตต่างๆ
	บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information: PSI)
	บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–15.00 น.	- การวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis: PHA)
	บรรยายโดย [REDACTED]
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.15–16.30 น.	- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures: OP)
	- การฝึกอบรม(Training)
	บรรยายโดย [REDACTED]

วันที่ 11 พฤษภาคม 2567

08.30–09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00–10.30 น.	- การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee Participation: EP)
	- การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management: CSM)
	บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- การอนุญาตทำงานที่อาจทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ (Non-routine Work Permits)
	- การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planning and Response: EPR)
	บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–13.45 น.	- ความลับทางการค้า(Trade secret : TS)
	บรรยายโดย [REDACTED]
13.45–15.00 น.	- การตรวจประเมินภายใน (Internal Compliance Audits)
	- แนวทางการตรวจประเมินภายใน

	- กรอบความคิดของผู้ตรวจประเมินภายใน - คุณสมบัติ คุณลักษณะและการแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินภายใน - จรรยาบรรณผู้ตรวจประเมินภายใน - ตัวอย่าง Checklist การตรวจประเมิน - ขั้นตอนการตรวจประเมินภายใน - การจัดทำรายงานการตรวจประเมินภายใน - การติดตามผลดำเนินงานการตรวจประเมินภายใน
	บรรยายโดย
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.15–16.30 น.	Work shop การตรวจประเมินภายใน
	- Process Safety Information - Process Hazard Analysis - Management Of Change - Hot Work and Non-Routine Work

วันที่ 17 พฤษภาคม 2567

08.30–09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00–10.30 น.	- จัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC)
	บรรยายโดย
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มเดินเครื่อง (Pre-Start up Safety Review)
	บรรยายโดย
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–15.00 น.	- ความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity: MI)
	บรรยายโดย
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
16.15–16.30 น.	- การสอบสวนอุบัติการณ์ (Incident Investigation: II)
	บรรยายโดย

วันที่ 18 พฤษภาคม 2567

09.00–16.00 น. สอบ PSM Internal Audit เพื่อรับวุฒิบัตร

วิธีการอบรม

1. บรรยายข้อกำหนดและวิธีการตรวจประเมิน onsite
2. ศึกษา case study ในแต่ละข้อกำหนด
3. ฝึกการทำตรวจประเมิน Audit workshop
4. สอบ Pre-test & Post-test online

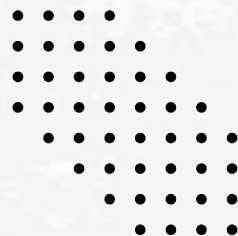
ระยะเวลาในการฝึกอบรมรวมวันสอบ : 4 วัน



เอกสารอบรม (เล่ม 3)

การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (PROCESS SAFETY MANAGEMENT) โดยเทคโนโลยี 4.0 อย่างยั่งยืน (Internal Auditor)

บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)



17 พฤษภาคม 2567

ผู้ตรวจประเมินภายในการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	- ภาพรวมการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตตาม “ข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓
	- ความเข้าใจในข้อบังคับข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓
	- ความสำคัญและความจำเป็นของการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตต่างๆ
	บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information: PSI)
	บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–15.00 น.	- การวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis: PHA)
	บรรยายโดย [REDACTED]
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.15–16.30 น.	- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures: OP)
	- การฝึกอบรม(Training)
	บรรยายโดย [REDACTED]

วันที่ 11 พฤษภาคม 2567

08.30–09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00–10.30 น.	- การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee Participation: EP)
	- การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management: CSM)
	บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- การอนุญาตทำงานที่อาจทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ (Non-routine Work Permits)
	- การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planning and Response: EPR)
	บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–13.45 น.	- ความลับทางการค้า(Trade secret : TS)
	บรรยายโดย [REDACTED]
13.45–15.00 น.	- การตรวจประเมินภายใน (Internal Compliance Audits)
	- แนวทางการตรวจประเมินภายใน

	- กรอบความคิดของผู้ตรวจประเมินภายใน - คุณสมบัติ คุณลักษณะและการแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินภายใน - จรรยาบรรณผู้ตรวจประเมินภายใน - ตัวอย่าง Checklist การตรวจประเมิน - ขั้นตอนการตรวจประเมินภายใน - การจัดทำรายงานการตรวจประเมินภายใน - การติดตามผลดำเนินงานการตรวจประเมินภายใน
	บรรยายโดย [REDACTED]
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.15–16.30 น.	Work shop การตรวจประเมินภายใน
	- Process Safety Information - Process Hazard Analysis - Management Of Change - Hot Work and Non-Routine Work

วันที่ 17 พฤษภาคม 2567

08.30–09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00–10.30 น.	- จัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC)
	บรรยายโดย [REDACTED]
10.30–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45–12.00 น.	- การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มเดินเครื่อง (Pre-Start up Safety Review)
	บรรยายโดย [REDACTED]
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00–15.00 น.	- ความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity: MI)
	บรรยายโดย [REDACTED]
15.00–15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
16.15–16.30 น.	- การสอบสวนอุบัติการณ์ (Incident Investigation: II)
	บรรยายโดย [REDACTED]

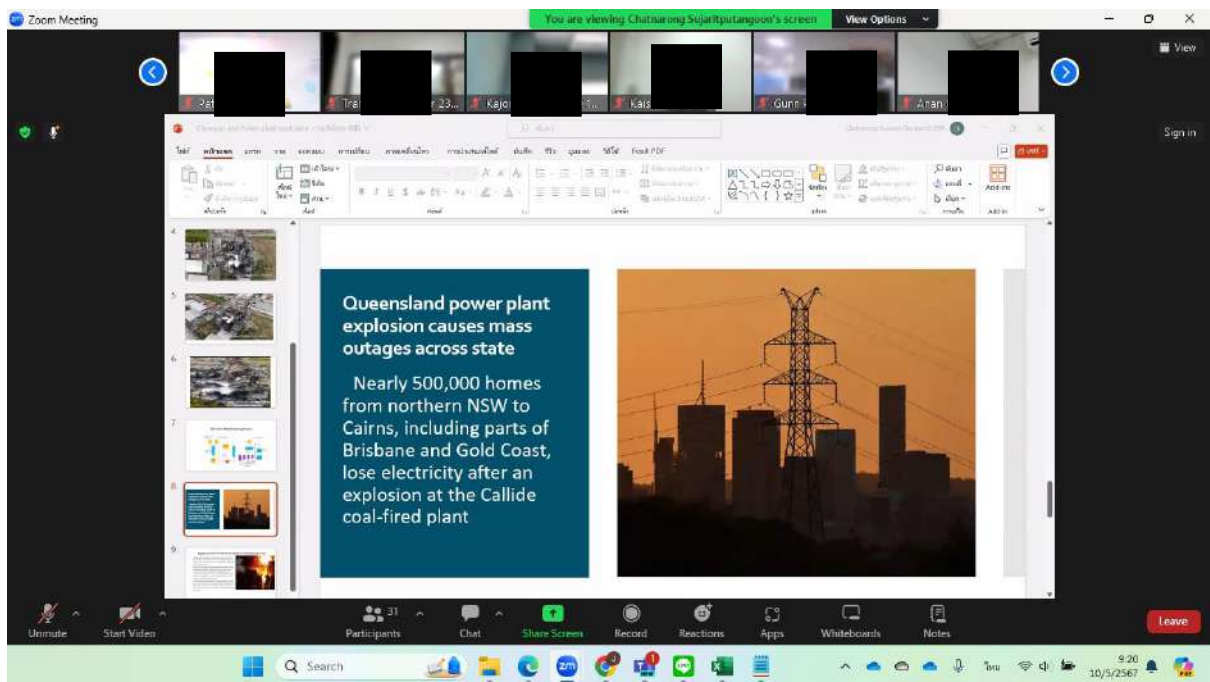
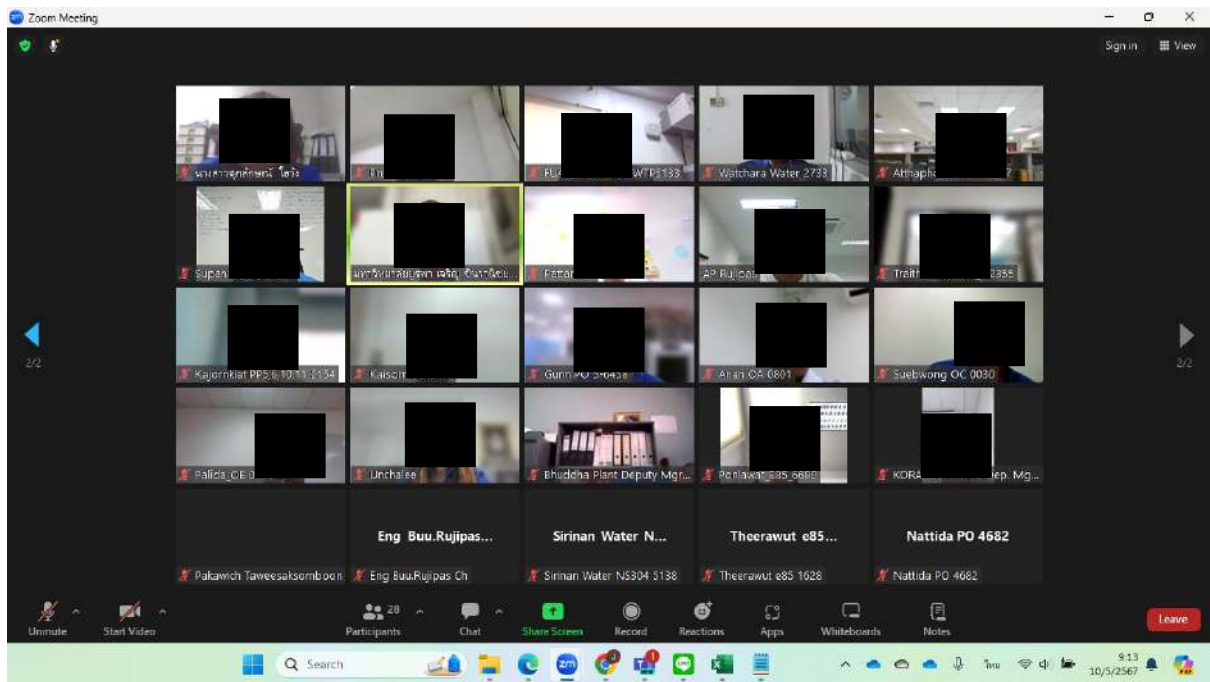
วันที่ 18 พฤษภาคม 2567

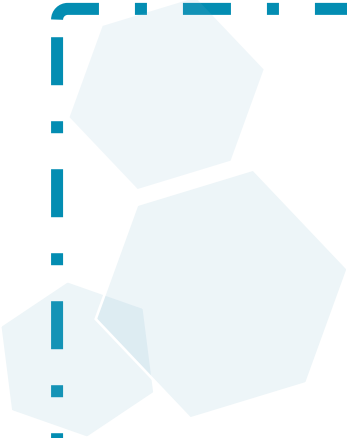
09.00–16.00 น. สอบ PSM Internal Audit เพื่อรับวุฒิบัตร

วิธีการอบรม

1. บรรยายข้อกำหนดและวิธีการตรวจประเมิน onsite
2. ศึกษา case study ในแต่ละข้อกำหนด
3. ฝึกการทำตรวจประเมิน Audit workshop
4. สอบ Pre-test & Post-test online

ระยะเวลาในการฝึกอบรมรวมวันสอบ : 4 วัน





ภาคผนวก ข-18

ผลการตรวจสอบคุณภาพของพนักงานประจำปี พ.ศ. 2566





NPP3 SHEQ-035/2567

บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
94/1 หมู่ 3 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ 24120

วันที่ 27 มิถุนายน 2567

เรื่อง นำส่งแบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษา
พยาบาลและการป้องกันแก้ไข (แบบ จผส. 1) บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษา
พยาบาลและการป้องกันแก้ไข (แบบ จผส. 1) บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องกำหนดแบบสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างที่
ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงและแบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย
การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข พ.ศ. 2551 ข้อ 4 แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่พบความ
ผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข ให้เป็นไปตามแบบ จผส. 1 ทำประกาศ
ต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในสามสิบวันนับตั้งแต่ทราบผลการตรวจสุขภาพที่ผิดปกติของลูกจ้าง

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด จึงขอนำส่งแบบแจ้ง
ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข
(แบบ จผส. 1) ตามเอกสารที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย
และอาชีวอนามัย

ฝ่ายความปลอดภัย บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

โทร

วันที่ 10 เมษายน 2567

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพประจำปี 2566

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

ตามที่ท่านและ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด ได้ให้เกียรติมอบความไว้วางใจให้โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ดำเนินการตรวจสอบสภาพพนักงาน ประจำปี 2566 ให้แก่พนักงานในองค์กรท่าน เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567 จำนวนพนักงาน 114 ท่าน

บัดนี้ ทางโรงพยาบาลได้ทำการตรวจวิเคราะห์ผลการตรวจสอบสภาพ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการตรวจสอบสภาพมายังท่าน ดังมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการตรวจสอบสภาพที่แนบมาพร้อมกันนี้

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ใ้ขอขอบพระคุณท่านและ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด เป็นอย่างยิ่ง และหวังว่า จะได้มีโอกาสดำเนินการด้านการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี ให้กับหน่วยงานท่านอีกในโอกาสต่อไป สุดท้ายนี้ โรงพยาบาลฯ ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายอำนวยการให้ท่านและพนักงานของท่านจงมีความสุขและมีสุขภาพสมบูรณ์

ขอแสดงความนับถือ

()

แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ว.66284

วันที่ 19 เมษายน 2567

เรื่อง รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2566

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

ตามที่ท่านและ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด ได้ให้เกียรติมอบความไว้วางใจ
ให้โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ดำเนินการตรวจสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2566 ให้แก่พนักงานในองค์กรท่าน
เมื่อวันที่ 5 มีนาคม - 2 เมษายน 2567 จำนวนพนักงาน 6 ท่าน

บัดนี้ ทางโรงพยาบาลได้ทำการตรวจวิเคราะห์ผลการตรวจสุขภาพ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
จึงขอรายงานผลการตรวจสุขภาพมายังท่าน ดังมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการตรวจสุขภาพที่แนบมา
พร้อมกันนี้

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ใคร่ขอขอบพระคุณท่านและ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
เป็นอย่างยิ่ง และหวังว่า จะได้มีโอกาสให้บริการด้านการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี ให้กับหน่วยงานท่านอีก
ในโอกาสต่อไป สุดท้ายนี้ โรงพยาบาลฯ ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายอำนวยการให้ท่าน
และพนักงานของท่านจงมีความสุขและมีสุขภาพสมบูรณ์

ขอแสดงความนับถือ



แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ว.66284

แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งมีผิดปกติหรือที่มีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องมาจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

๒. ชื่อสถานประกอบการ

บัญชีเลขที่ 94/1

จำเอน/เขต

๓. การดำเนินการตรวจสอบสภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

ตรวจสอบภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับเอกสารเข้าทำงาน)

ตรวจสอบประจำปี

☐ ☐ ตรวจสอบเมื่อเปลี่ยนงาน

ตรวจสอบและตรวจประเมินตามความจำเป็น

วันที่ตรวจสุขภาพ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

๕. แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทยชั่งได้รับทุนสนับสนุนจากบัณฑิตวิทยาลัย/แพทยชั่งผ่านการอบรมด้านวิทยาศาสตร์วัฒนธรรมสุขภาพ)

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล

๕.๓ ชื่อ-นามสกุล

๕. ชื่อหน่วยบริการตรวจสอบสภาพ

ดงอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ที่

อำนาจ/เขต
บางพลี

๖. ผลการตรวจสภาพขอ

แผนก	งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง๑.	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับการตรวจสอบคุณภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างทั้งหมด		การจัดทำแผนการ		
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้การรักษา. (โปรดระบุรายละเอียด)	การแก้ไขสภาพแวดล้อม. (โปรดระบุรายละเอียด)	การป้องกันที่ลูกจ้าง. (โปรดระบุรายละเอียด)
1.Plant operation	1. การตรวจสอบสภาพการทำงาน (Audio)	76	54	22	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและมีการปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยง	การบำรุงรักษาเครื่องจักร	จัดความสะอาดพื้นที่ใช้ทำงานไม่ให้เกิดสิ่งสกปรกหรือลดอุบัติเหตุเสียง,โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
	2.สุขภาพจอคอมพิวเตอร์		35	41	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและวางเพิ่มมีม่อแจ้งเตือนจอ	ปรับปรุงแสงสว่างบริเวณการทำงาน	จัดความสะอาดพื้นที่ใช้ทำงานไม่ให้เกิด, โครงการเกี่ยวกับ Health
	3.ตรวจสอบสภาพรถ		75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ	-	โครงการเกี่ยวกับ Health
	4.ตรวจสอบสภาพลิ้นมือ		51	10	-	-	โครงการเกี่ยวกับ Health
	5.ตรวจสอบสิ่งกีดขวาง BCG		75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ	จัดพื้นที่ห้อง AED สำหรับเหตุฉุกเฉินผู้ใช้และผู้ปฏิบัติงานฉุกเฉิน หรือหยุดเมื่อพบกลิ่น	โครงการเกี่ยวกับ Health -ระบบให้รางวัลเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ CPR&AED
	6.ตรวจสอบเข็มนาฬิกา		75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ	-	โครงการเกี่ยวกับ Health

[illegible]

แบบ	งานที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนผู้จ้างแต่ละแบบที่ได้รับรางวัลจาก (คน)	จำนวนผู้จ้างทั้งหมด		ภาพลักษณ์	
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้บริการ (โปรดระบุรายละเอียด)	การปฏิบัติงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
1. First Generation	การรวมงานภาพ (Video) (Audio)	76	54	22	ดำเนินการรวมงานภาพและเสียงร่วมกันโดยใช้เครื่องมือตัดต่อ	ดำเนินการรวมงานภาพและเสียงร่วมกันโดยใช้เครื่องมือตัดต่อ
2. Maintenance	การรวมงานภาพ (Video) (Audio)	32	25	7	ดำเนินการรวมงานภาพและเสียงร่วมกันโดยใช้เครื่องมือตัดต่อ	ดำเนินการรวมงานภาพและเสียงร่วมกันโดยใช้เครื่องมือตัดต่อ
3. Safety Health Env. Quality (SQ)	การรวมงานภาพ (Video) (Audio)	2	2	0	-	ดำเนินการรวมงานภาพและเสียงร่วมกันโดยใช้เครื่องมือตัดต่อ
รวมจำนวนจ้าง (คน)		110	81	29		

คำศัพท์	คำแปล
น้ำฝน	น้ำที่ตกลงมาจากเมฆ

[illegible]

๑.

ข้าพเจ้า (นาม/นามสกุล)

ชื่อสถานประกอบการ

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1

อำเภอ/เขต

๒.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๓.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๔.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๑.

ข้าพเจ้า (นาม/นามสกุล)

ชื่อสถานประกอบการ

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1

อำเภอ/เขต

๒.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๓.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๔.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๑.

ข้าพเจ้า (นาม/นามสกุล)

ชื่อสถานประกอบการ

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1

อำเภอ/เขต

๒.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๓.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๔.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๑.

ข้าพเจ้า (นาม/นามสกุล)

ชื่อสถานประกอบการ

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1

อำเภอ/เขต

๒.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๓.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

๔.

นาย/นางสาว/นาง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

ประเภท	งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับบาดเจ็บจากสุขภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ		การดำเนินการ	การป้องกันที่รัฐกำลังดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียด)
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)		
1. Plant operation	สายเคเบิลเชื่อมขั้ว	76	35	41	ปรับปรุงแผนการบำรุงรักษา	จัดและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานไม่เล่นของเล่น
2. Maintenance	สายเคเบิลเชื่อมขั้ว	32	19	13	ปรับปรุงแผนการบำรุงรักษา	จัดและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานไม่เล่นของเล่น
3. Safety Health Env. Quality (SQ)	สายเคเบิลเชื่อมขั้ว	2	2	0	ปรับปรุงแผนการบำรุงรักษา	จัดและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานไม่เล่นของเล่น
รวมจำนวนลูกจ้าง (คน)		110	56	54		

ชื่อหน่วยงาน

ตำแหน่ง

ผู้จัดทำรายงานและสุขภาพ

- หมายเหตุ
๑. งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสุขภาพและการตรวจสุขภาพที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. การให้การรักษ (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาสุขภาพ การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาล เป็นต้น

๓. การแก้ไขสภาพแวดล้อม (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การปรับปรุงพื้นที่ในเครื่องจักร เป็นต้น

๔. การป้องกันที่รัฐกำลังดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น จัดและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานไม่เล่นของเล่นหรือที่ของอุตสาหกรรม การเปลี่ยนงาน เป็นต้น

แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ

เนชั่นเนล เทาเวอร์ พหลโยธิน 3 จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1 หมู่ที่ 3 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง เขต/เมือง

อำเภอ/เขต พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา โทรศัพท์ 0858352735

การดำเนินการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

☐ ตรวจสุขภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเข้าทำงาน)

☒ ตรวจประจำปี

☐ ตรวจเมื่อเปลี่ยนงาน

☐ ตรวจเมื่อมีระดับความเสี่ยงเพิ่มขึ้น

วันที่ตรวจสุขภาพ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทย์ผู้รับใบวัดหรือรับข้อมูลประวัติสุขภาพวิชาชีพเวชศาสตร์/แพทย์ผู้ชำนาญการด้านอาชีวเวชศาสตร์/แพทย์ผู้ชำนาญการด้านสุขภาพที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง)

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ๖66284

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

ชื่อหน่วยบริการตรวจสุขภาพ

ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 11 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง บางปลา เลขทะเบียนหน่วยบริการ 107547000656

อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-033-2900

ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

แผนก	งานเกี่ยวข้องกับปัจจัยเสี่ยง๑.	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับผลการตรวจสุขภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ		การให้การรักษา (โปรดระบุรายละเอียด)	การป้องกันที่ตัวลูกจ้าง (โปรดระบุรายละเอียด)
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)		
1.Plant operation	ตรวจสอบระบบความปลอดภัย	76	75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษากับแพทย์ผู้ชำนาญ	จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูอุดเสียง,โปรแกรมการอนุรักษ์การได้ยิน
2.Maintenance	ตรวจสอบระบบความปลอดภัย	32	32	0	-	จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูอุดเสียง,โปรแกรมการอนุรักษ์การได้ยิน
3.Safety Health Env. Quality (SQ)	ตรวจสอบระบบความปลอดภัย	2	2	0	-	จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูอุดเสียง,โปรแกรมการอนุรักษ์การได้ยิน
รวมจำนวนลูกจ้าง (คน)		110	109	1		

ชื่อนายจ้าง

ตำแหน่ง

ผู้จัดการฝ่ายควบคุมดูแล สิ่งแวดล้อมและคุณภาพ

หมายเหตุ

๑. งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายความว่า ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. การให้การรักษา (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาหรือสุขภาพ การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาล เป็นต้น
๓. การแก้ไขสภาพแวดล้อม (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การปรับปรุงงานหรือเครื่องจักร การปรับปรุงแก้ไขเครื่องจักร เป็นต้น
๔. การป้องกันที่ตัวลูกจ้าง (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูอุดเสียง การเปลี่ยนงาน เป็นต้น

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

๒. ชื่อสถานประกอบการ

เนชั่นเนด เพาเวอร์ เพลนท์ 3 จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1 หมู่ที่ 3 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง เขต/อำเภอ

ดงหลวง อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน

อำเภอ/เขต

ดงหลวง

๓. การดำเนินการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

☐ ตรวจสุขภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเข้าทำงาน)

☒ ตรวจประจำปี

☐ ตรวจเมื่อเปลี่ยนงาน

☐ ตรวจเมื่อมีความจำเป็น

วันที่ตรวจสุขภาพ

29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

๔. แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทย์ซึ่งส่งตัวผู้บังคับหรือผู้ลาป่วยมาตรวจสุขภาพป้องกัน แพทย์อาชีวเวชศาสตร์/แพทย์ซึ่งผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง)

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ๖6284

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

๕. ชื่อหน่วยบริการตรวจสุขภาพ

โรงพยาบาลสุวหารัตน์

ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 11 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง บางปลา

อำเภอ/เขต บางเลี จังหวัด สุพรรณบุรี

๖. ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่มีผลปดหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกัน

แผนก	งานที่ได้รับปดปัจจัยเสี่ยง	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับบริการตรวจสุขภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ		การดำเนินการ		
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้การรักษา (โปรดระบุรายละเอียด)	การป้องกันที่มีลูกจ้าง๔. (โปรดระบุรายละเอียด)	
1.Plant operation	สมรรถภาพกล้ามเนื้อ	61	51	10	-	โครงการเกี่ยวกับ Health	
2.Maintenance	สมรรถภาพกล้ามเนื้อ	13	13	0	-	โครงการเกี่ยวกับ Health	
3.Safety Health Envi. Quality (SQ)	สมรรถภาพกล้ามเนื้อ	2	1	1	-	โครงการเกี่ยวกับ Health	
รวมจำนวนลูกจ้าง (คน)		76	65	11			

ข้อมูลอ้างอิง

ด้าน

ผู้ดำเนินการตรวจสุขภาพ

หมายเหตุ

๑. งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายถึง งานที่ถูกจัดทำ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. การให้การรักษ (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การส่งตัวลูกจ้างเข้ารับการตรวจสุขภาพซ้ำ การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษพยาบาล เป็นต้น

๓. การแก้ไขสภาพแวดล้อม (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การปรับปรุงเครื่องจักร การปรับปรุงแก้ไขเครื่องจักร เป็นต้น

๔. การป้องกันที่มีลูกจ้าง (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่เสื้อติดเสียงหรือที่ครอบหูลดเสียง การเปลี่ยนงาน เป็นต้น

แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของบุคลากรจ้างที่มีผลปดหรือที่อาจการหรือเจ้งป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษพยาบาล และการป้องกัน

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) [redacted] เลขทะเบียนบุคคล 0245554001317 ประกอบกิจการ ผลิตไฟฟ้าและร่อนน้ำ

๒. ชื่อสถานประกอบการ [redacted] บริษัทเนค เพาเวอร์ เลขที่ 3 จำกัด ที่อยู่เลขที่ 94/1 หมู่ที่ 3 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง เขต/เมือง อำเภอ/เขต พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา โทรศัพท์ 0858352735

๓. การดำเนินการตรวจสุขภาพของบุคลากรจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

ตรวจสุขภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ถูกจ้างทำงาน)

☐ ตรวจประจำปี

☒ ตรวจเมื่อเปลี่ยนงาน

☐ ตรวจเมื่อระวันความจำเป็น

☐ วันที่ตรวจสุขภาพ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

๔. แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทย์ซึ่งได้รับใบตราหรือหนังสืออนุมัติจากวิชาชีพเวชศาสตร์ป้องกัน เน้นเวชศาสตร์/แพทย์ซึ่งผ่านการอบรมด้านเวชศาสตร์ด้านหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง)

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล [redacted] เลขที่ใบอนุญาตวิชาชีพ

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล [redacted] เลขที่ใบอนุญาตวิชาชีพ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล [redacted] เลขที่ใบอนุญาตวิชาชีพ

๕. ชื่อหน่วยงานการตรวจสุขภาพ โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี

ที่อยู่เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 11 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง บางปลา เลขทะเบียนหน่วยบริการ

อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-033-2900

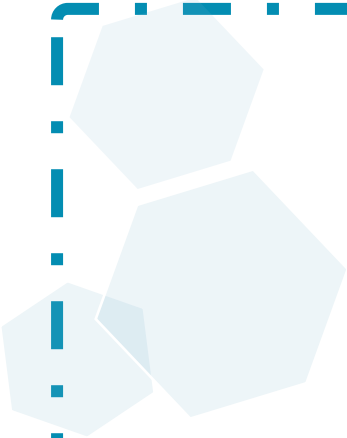
๖. ผลการตรวจสุขภาพของบุคลากรจ้างที่มีผลปดหรือที่อาจการหรือเจ้งป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษพยาบาล และการป้องกัน

แบบ	งานที่เกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง	จำนวนผู้จ้างทั้งหมดที่ได้รับบริการตรวจสุขภาพ (คน)	จำนวนผู้จ้างที่ตรวจ		การให้การรักษ. (ไม่ทราบรายละเอียด)	การดำเนินการ		การป้องกันที่ผู้จ้างจะ (ไม่ทราบรายละเอียด)
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)		การให้การรักษา. (ไม่ทราบรายละเอียด)	การเฝ้าระวังสุขภาพ (ไม่ทราบรายละเอียด)	
1.Plant operation	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ EKG	76	75	1	ส่งผู้จ้างตรวจและรับบริการจากโรงพยาบาล สุราษฎร์	คัดกรอง AED สำหรับทุกคนผู้ปฏิบัติงานในจุดเสี่ยง ทุกชั้นโรงงาน	โครงการเกี่ยวกับ Health -อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย CPR&AED	
2.Maintenance	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ EKG	32	32	0	-	คัดกรอง AED สำหรับทุกคนผู้ปฏิบัติงานในจุดเสี่ยง ทุกชั้นโรงงาน	โครงการเกี่ยวกับ Health -อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย CPR&AED	
3.Safety Health Env. Quality (SQ)	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ EKG	2	2	0	-	คัดกรอง AED สำหรับทุกคนผู้ปฏิบัติงานในจุดเสี่ยง ทุกชั้นโรงงาน	โครงการเกี่ยวกับ Health -อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย CPR&AED	
รวมจำนวนผู้จ้าง (คน)			110	109	1			

ข้อมูลอ้างอิง

ผู้จัดทำแบบฟอร์ม: สันติชนและสุภาภ

- หมายเหตุ
- งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายถึง งานที่ผู้จ้างทำ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพผู้จ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓
 - การให้การรักษ (ไม่ทราบรายละเอียด) เช่น การส่งตัวผู้จ้างซึ่งรับการตรวจสุขภาพเข้า การส่งผู้จ้างซึ่งรับการรักษพยาบาล เป็นต้น
 - การป้องกันสุขภาพแวดล้อม (ไม่ทราบรายละเอียด) เช่น การปรับปรุงพื้นที่เสี่ยง การปรับปรุงพื้นที่เสี่ยง เป็นต้น
 - การป้องกันที่ผู้จ้าง (ไม่ทราบรายละเอียด) เช่น จัดหาความปลอดภัยให้ผู้จ้างรวมถึงปัจจัยเสี่ยงหรือปัจจัยสุขภาพเสี่ยง การเปลี่ยนงาน เป็นต้น



ภาคผนวก ข-19

เอกสารเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: _____

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 1 (21)

ประวัติการแก้ไขเอกสาร

[illegible]

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 3 (21)

- 3.3 อุบัติเหตุ (Accident) หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ที่อาจเกิดจากการที่ไม่ได้คาดคิดไว้ล่วงหน้า แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลให้เกิดความบาดเจ็บ, การเจ็บป่วยจากการทำงาน, การสูญเสีย ทรัพย์สิน, พหุผลทาง, พิการหรือเสียชีวิต, ความสูญเสียต่อทรัพย์สิน, ความเสียหายต่อ สภาพแวดล้อมหรือสาธารณชน
- 3.4 NPS หมายถึง บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)
- 3.5 NPP-5 หมายถึง บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ เกลนอร์ 5 จำกัด
- 3.6 NPP-3 หมายถึง บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ เกลนอร์ 3 จำกัด
- 3.7 NS304 หมายถึง บริษัท ที เอส 304 จำกัด
- 3.8 E85 หมายถึง บริษัท อี 85 จำกัด
- 3.9 PG หมายถึง บริษัท พีวอเตอร์ อีวันเนอรี่ จำกัด
- 3.10 SNSI หมายถึง โซนัส สตรีม เทคโนโลยี จำกัด
- 3.11 IRC หมายถึง อิมพิเรียลฟีด ฟู้ดส์ เซ็นเตอร์ จำกัด
- 3.12 CRT (Crisis Response Team) หมายถึง คณะกรรมการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ที่ดำเนินการควบคุมและจัดการเหตุการณ์ และเตรียมการสื่อสาร
- 3.13 ERT (Emergency Response Team) หมายถึง คณะกรรมการควบคุมเหตุการณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแล จัดการแก้ไขปัญหาฉุกเฉินและควบคุมความเสียหายโดยรวม
- 3.14 CCT (Crisis Communication Team) หมายถึง คณะทำงานการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแล งานการสื่อสาร การแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์อันมีผลลด
- 3.15 BRT (Business Response Team) หมายถึง คณะทำงานการควบคุมต่อสิ่งผิดปกติ มีหน้าที่ รับผิดชอบกำกับดูแลการดำเนินงานทางธุรกิจให้มีความต่อเนื่อง ให้มีผลกระทบทางธุรกิจน้อยที่สุด
- 3.16 ระดับภาวะฉุกเฉิน เพื่อใช้การควบคุมภาวะฉุกเฉินของ บริษัทฯ เช่น ปล่อยตัวรถบรรทุกและไม่มีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมและจัดการที่ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ซึ่งได้กำหนดไว้เป็น 3 ระดับ คือ
- 1) ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1
- เป็นภาวะฉุกเฉินที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์ไม่รุนแรงมาก ไม่มีผู้เสียชีวิต สามารถควบคุมได้ใช้ภาวะที่ปลอดภัย ภายใน 30 นาที โดยที่อุปกรณ์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของบริษัทฯ หรือกลุ่มโรงงาน ยังเพียงพอต่อการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และส่งการให้ผู้รับผิดชอบต่าง ๆ ดำเนินการควบคุมสถานการณ์ปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ในแผนฉุกเฉิน

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 2 (21)

การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

- ### 1. วัตถุประสงค์(Objective)
- 1.1 เพื่อเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานในการเตรียมความพร้อม ลอบสนอง ความปลอดภัยทั้งกับอุบัติเหตุ อุบัติภัย และเหตุฉุกเฉิน
 - 1.2 ระบุกิจกรรมที่นำไปสู่เป้าหมายและสามารถหาจุดสนใจในการดำเนินการได้
 - 1.3 ช่วยวัดผู้ที่ถือจุดสนใจในสถานะอันตรายและรักษาชีวิตผู้ปฏิบัติงานในสถานะฉุกเฉิน
 - 1.4 ความรู้ให้เกิดความเสียหาย ต่อทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบน้อยที่สุด
 - 1.5 ใช้ในการสื่อสาร ให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอกหน่วยงานและหน่วยงานอื่นที่มีประสิทธิภาพให้ทราบถึงสถานการณ์และแนวทางการระงับเหตุฉุกเฉินของหน่วยงานนั้นเข้าสู่ภาวะปกติ
- ### 2. ขอบเขต (Scope)
- 2.1 ใช้เป็นระบบในการบริหารบริหารงานเพื่อป้องกัน เฝ้าระวังความพร้อม ลอบสนองและควบคุมเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ สำหรับทุกพื้นที่และทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพนักงานของบริษั (เช่น แผนก ทหารอำนวยการ จัดเก็บ (บำรุงรักษา) และบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานและคิดค่าแรงงานภายในโรงงานด้วย
- ### 3. คำจำกัดความ (Definition)
- 3.1 เหตุฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่ได้วางแผนไว้โดยมีสาเหตุและผลกระทบให้ก่อเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อมนุษย์หรือทรัพย์สิน ซึ่งหมายความว่ารวมถึงเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
 - 1) เหตุการณ์ไฟไหม้
 - 2) เหตุการณ์ระเบิด
 - 3) เหตุการณ์สารเคมีรั่วไหลรุนแรง
 - 4) เหตุการณ์แก๊สรั่วไหล
 - 5) เหตุการณ์ฉนวนรั่วไหล
 - 6) เครื่องจักรและระบบนำจ่ายขาดการป้องกัน (ไฟฟ้า ไอน้ำ น้ำประปาจากแรงดัน น้ำอุตสาหกรรม ระบบลม)
 - 7) การพบเชื้อโรคเสียชีวิต
 - 8) เหตุการณ์ลอบโจมตีและการประท้วง
 - 9) อาการหรือโครงสร้างอาคารพังถล่มลงมา
 - 10) เหตุการณ์น้ำท่วม
 - 11) เหตุการณ์น้ำทลพิษ

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 4 (21)

- 2) การจะถูกประเมินค่าที่ 3
- เป็นการจะถูกประเมินที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์รุนแรง มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต เหตุการณ์อาจจะเกิดขึ้นได้ ไม่สามารถควบคุมให้เข้าสู่สภาวะที่ปลอดภัย ภายใน 30 นาที โดยที่บุคลากรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการตอบโต้การฉุกเฉินของโรงงานหรือศูนย์โรงงานมีไม่เพียงพอ ที่จะส่งการไปถึงหน่วยงานผู้สนับสนุนการให้การารับผิดชอบความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งหน่วยงานหลักที่ส่งรับผิดชอบ คือ หน่วยงานผู้ให้บริการ, หน่วยดับเพลิงหรือหน่วยกู้ชีพ, โรงพยาบาลหรือหน่วยกู้ชีพ และสำนักงานประมาตเพื่อสินค้า เพื่อให้เข้าช่วยเหลือ
- 3) การจะถูกประเมินค่าที่ 3
- เป็นการจะถูกประเมินที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์รุนแรง ได้ขยายตัวลุกลามขนาดใหญ่มากจนกระทบต่อพนักงานและอุปกรณ์ที่สำคัญของโรงงาน และไม่สามารถควบคุมได้จากหน่วยงานภายนอกซึ่งในกรณีนี้ต้องเข้าสู่แผนปฏิบัติการฉุกเฉินทันที
4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน(Procedure)
- 4.1 ฝ่ายความปลอดภัยต้องรายงานเหตุการณ์ทันที คือทันทีที่พนักงานประสบภาวะที่ปลอดภัยถึงขั้นมีผู้บาดเจ็บหรือจะเข้าพื้นที่ที่ตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายใน โดย วัตถุประสงค์จะถูกถามโดย CEO หรือ CO-CEO หรือ Mill manager ของโรงงาน และเมื่อเหตุการณ์ได้รับการประกาศไว้ที่ฝ่ายความปลอดภัยประจำพื้นที่ นั้น จะต้องมีการทบทวนขั้นตอนประจำที่จะให้เข้าเป็นฉุกเฉินด้วย โดยที่การทบทวนตามขั้นนี้จะมี 3 ครั้ง
- 4.2 บริษัทฯ ต้องจัดให้มีกระบวนการสนับสนุนที่จำเป็นภายใต้สถานการณ์ในหน่วยงาน อย่างน้อย 40% ในส่วนที่เป็นพื้นที่ที่มีความปลอดภัยแต่ละ โรงงานจะต้องมีเอกสารไว้ที่ฝ่ายความปลอดภัยประจำพื้นที่
- 4.3 กรณีฉุกเฉินและกรณีฝึกอบรม หน่วยงานความปลอดภัยประจำพื้นที่นั้นเป็นผู้ประสาน หรือจัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มเติม และผู้รับเหมาจะต้องมีการตรวจสอบสถานะฉุกเฉิน ดังนี้
- 4.3.1 พนักงานจะต้องได้รับการอบรมผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัยตามลำดับอย่างน้อย 40% ของหน่วยงานพนักงานใหม่ จะต้องได้รับการฝึกอบรมหรือชี้แจง ให้ทราบถึงมาตรการเรื่องความปลอดภัยก่อนการเริ่มทำงานภายในบริษัท เกี่ยวกับเอกสารไว้ที่หน่วยงานฝึกอบรม
- 4.3.2 ผู้รับเหมาจะต้องได้รับการฝึกอบรมหรือชี้แจง ให้ทราบถึงมาตรการเรื่องความปลอดภัยก่อนการเริ่มทำงานภายในบริษัท โดยที่ก่อนการฝึกอบรมไว้ที่ฝ่ายความปลอดภัย
- 4.3.4 ฝ่ายความปลอดภัยแต่ละ โรงงาน มีหน้าที่ดำเนินการจัดให้มีการชี้แจงแผนฉุกเฉินตามกฎหมายฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามบริษัทฯ โดยแผนการฝึกซ้อมจะต้องครอบคลุมรายการความเสี่ยงของกิจกรรมในพื้นที่ที่นั้นๆ ที่มีผลการซ้อมจะต้องได้คะแนนประเมินไม่ต่ำกว่า 80% หากต่ำกว่าจะต้องดำเนินการซ้ำใหม่

WORK PROCEDURE

Issued by:

Approved by:

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 5 (21)

- 4.3.5 ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินฉุกเฉินให้นำมาคิดตามแก้ไขในที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยหรือการประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของแต่ละบริษัท

- 4.4 ฝ่ายความปลอดภัยแต่ละโรงงาน มีหน้าที่ในการจัดเตรียม ตรวจสอบอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับป้องกันและรับอัตรภัยตามเอกสาร WI-S-PUH-SS-002, WI-S-PUH-SS-003, WI-S-PUH-SS-004, WI-S-PUH-SS-005, WI-S-PUH-SS-006 ให้นำมาทบทวนใช้งานอยู่เสมอ โดยจะต้องดำเนินการตรวจสอบและติดตามรายงานผลการตรวจสอบเป็นประจำ

- 4.5 คณะทำงานตอบสนองเหตุฉุกเฉิน (ERT)

เพื่อให้การตอบโต้และควบคุมภาวะฉุกเฉิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จึงได้กำหนดให้มีทีมปฏิบัติการขึ้นทั้งหมด 3 ทีม ประกอบด้วย

- 4.5.1 ทีมปฏิบัติการและควบคุมความปลอดภัย (Operation & Damage Control) มีหน้าที่ในการควบคุม ป้องกันการสูญเสียของเครื่องจักร อุปกรณ์และทรัพย์สินต่าง ๆ ในโรงงานการคัดแยกพลังงานและเชื้อเพลิง การช่วยเหลือและการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยอยู่ภายใต้การควบคุมบังคับบัญชาของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และมีทีมงานต่าง ๆ รับหน้าที่สนับสนุนการดังนี้ คือ

- 1) ทีมควบคุมความปลอดภัย (Damage Control)

มีหน้าที่รับผิดชอบในการระงับเหตุ จัดตั้งขอบเขตความปลอดภัยที่เกิดขึ้นกับอาคาร เครื่องจักร และควบคุมเหตุการณ์เคลื่อนย้ายสารเคมี อุปกรณ์สำนักงานเอกสารอ้างอิงที่สำคัญ ในบริเวณเกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียง ลดต่อของความเสี่ยงต่อความปลอดภัยภายนอก (สถานีดับเพลิง, หน่วยกู้ภัย, หน่วยตำรวจ, สถานีตำรวจ) หากเกินกว่าจำเป็น ลดค่าพินิจและผลการดำเนินงานควบคุมความปลอดภัยทุกขั้นตอน

- 2) ทีมกู้ยื้อชีวิต (Save & Rescue)

มีหน้าที่รับผิดชอบในการค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุที่เกิดขึ้นไปตลอดคิดต่อเรือและกำกับสั่งการการอพยพความปลอดภัย (ทั้งของบริษัทยาและภายนอก) คัดลอกความปลอดภัยช่วยเหลือทางการแพทย์ สิ่งการและความควบคุมเหตุการณ์เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาล นอกจากนี้ยังรับผิดชอบการรวบรวมรายชื่อและการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปยังที่ปลอดภัย คิดต่อขอรับใบมรณะบัตรจากแพทย์กรณีผู้เสียชีวิตและดูแลการเคลื่อนย้ายศพผู้เสียชีวิตออกจากบริเวณโรงงาน คิดต่อให้ข้อมูลทีมปฏิบัติงานฟื้นฟูเพื่อแจ้งให้ญาติของผู้เสียชีวิตรับทราบ

- 3) ทีมรักษาความปลอดภัยและการอพยพเคลื่อนย้าย (Security & Evacuation)

มีหน้าที่รับผิดชอบการอพยพพนักงานและคนงานออกจากอาคาร หรือพื้นที่ที่เกิดอันตรายไปยังพื้นที่ที่ปลอดภัย นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ตรวจสอบเครื่องตรวจจับเพลิงไหม้ให้ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณเกิดเหตุฉุกเฉิน ดูแลคุ้มครองสิ่งต่าง ๆ ในบริเวณ โรงงาน จัดการ

ISO 45001 OCCUPATION HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM

WORK PROCEDURE

Issued by:

Approved by:

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 7 (21)

ให้ความช่วยเหลือหรือการจัดกา งานสหกรณ์กับของพนักงานที่เสียชีวิต ประเมินระดับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัทที่ครอบคลุมของพนักงานเหล่านั้นต้องการ เพื่อรายงานเสนอแนะต่อผู้จัดการกลุ่ม 4 ต่อไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่รายงานและให้คำแนะนำแก่ครอบครัวและญาติของพนักงานที่ไม่ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ได้เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินอีกด้วย

- 4.5.3 ทีมสนับสนุน มีหน้าที่ในการสนับสนุนการประสานงานระหว่างชุดปฏิบัติงานต่าง ๆ สนับสนุนด้านบริการและอาหารและเครื่องดื่ม การเงิน ข้อมูลด้านวิชาการ การอพยพ ฯลฯ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมบังคับบัญชาของผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยมีทีมงานต่าง ๆ รับผิดชอบหน้าที่ดังนี้

- 1) ทีมอพยพ

มีหน้าที่ในการอพยพ พนักงานและคนงานออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล รวมทั้งตรวจนับจำนวนพนักงาน สนับสนุน แล้วรายงานต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

- 2) ทีมสื่อสารภายใน

มีหน้าที่ให้ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะ เพื่อสื่อสารให้พนักงาน ทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม

- 3) ทีมยานพาหนะ

มีหน้าที่จัดหา จัดระบบ และจัดส่งยานพาหนะฉุกเฉิน อาทิ รถบรรทุกเชื้อเพลิง รถขนส่งน้ำมัน รถขนส่งอุปกรณ์เครื่องจักร มอเตอร์ไซด์ รถจักรยาน และควบคุมพนักงานขับรถ เมื่อมีความต้องการใช้อานพาหนะระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉิน จะเป็นผู้ติดต่อประสานกับทีม รถยนต์ของโรงงานหรือหน่วยงานความมั่นคงด้านการจราจรหรือรถฉุกเฉินของโรงงาน

- 4) ทีมจัดหาอาหาร เครื่องดื่มและอุปกรณ์เครื่องใช้

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดหาและจัดส่งสิ่งของต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์สำนักงาน เพอร์ซิเนอรัลสำนักงาน โทรศัพท์หรือคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ เพิ่มเติม รวมทั้งบริการจัดส่งอาหาร เครื่องดื่ม ในระหว่างการระงับเหตุ ประชุม และการประชุมต่อเนื่องตามลำดับ

- 4.6 CCT (Crisis Communication Team)

คณะทำงานการสื่อสารในสถานการณ์เกิดเหตุฉุกเฉิน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ ดูแล งานการสื่อสาร การแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์ทั้งหมด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จึงได้กำหนดให้มีทีมปฏิบัติการขึ้นมาทั้งหมด 4 ทีม ประกอบด้วย

- 1) ทีมหน่วยงานราชการ

มีหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการ เขียน และรายงานข่าวให้กับหน่วยงานราชการ ได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง คิดต่อประสานงานอย่างใกล้ชิด

WORK PROCEDURE

Issued by:

Approved by:

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 6 (21)

จราจรเข้า-ออก ภายในบริเวณพื้นที่โรงงานและติดต่อประสานงานกับ CCT ในกรณีมีพนักงานหนึ่งเสียชีวิตหรือด้วยเหตุเหตุอื่นนอกเหนือจากนี้ติดต่อขอเข้าที่ข่าว

- 4) ทีมซ่อมบำรุง (Maintenance)

มีหน้าที่รับผิดชอบการคัดแยกระบบจ่ายพลังงาน จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือทางการช่าง รถปรับดิน รถขุดรื้อรถ รถมอเตอร์ หรือเครื่องมืออื่น ๆ รวมทั้งจัดให้มีพนักงานควบคุมอุปกรณ์เหล่านี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่การปฏิบัติงานของฝ่ายความปลอดภัยนอกจากนี้ยังมีหน้าที่รับผิดชอบการดูแลความเรียบร้อยในทุก ๆ ด้านหลังจากเหตุการณ์สงบลงแล้ว

- 5) ทีมสอบสวนอุบัติเหตุและประกันภัย (Investigation & Insurance)

หลังจากสามารถควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินได้แล้ว ฝ่ายสอบสวนอุบัติเหตุ และประกันภัยมีหน้าที่สอบสวนวิเคราะห์ และสรุปสาเหตุการเกิดเหตุขึ้น พร้อมทั้งติดต่อประสานงานการจัดเตรียมเอกสารข้อมูล ในการเรียกร้องการชดเชยค่าเสียหายจากบริษัทประกันภัย

- 4.5.2 ทีมสนับสนุนและประสานงาน (Administration Support) มีหน้าที่การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ การปฐมพยาบาล การส่งต่อผู้ป่วย การควบคุมการจราจร การสนับสนุนด้านอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน และดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ รวมทั้งพิจารณาและจัดเตรียมเงินช่วยเหลือในส่วนที่จำเป็น และคอยกำกับสั่งการงานธุรการ โดยทั่วไปโดยอยู่ภายใต้การควบคุมบังคับบัญชาของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินและมีทีมงานต่าง ๆ รับหน้าที่ในการสนับสนุนการดังนี้ คือ

- 1) ทีมสืบสวนสอบสวน ความปลอดภัยและประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมิน ความปลอดภัยจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นที่มีต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนโดยรอบโรงงาน และจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอันเกิดจากผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินดังกล่าวพร้อมทั้งแจ้งให้ข้อมูลสถานการณ์ที่เกิดขึ้นให้ชุมชนและลูกส์ที่ได้รับผลกระทบได้รับทราบ ในกรณีที่มีหน่วยงานราชการและสื่อมวลชนเข้ามาเกี่ยวข้องให้รายงานไปที่ CCT เพื่อดำเนินการต่อไป

- 2) ทีมปฐมพยาบาล

มีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องการให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์ จุดคัดเหตุ ความความจำเป็นช่วยเหลือ ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ การอพยพเคลื่อนย้ายคน การติดต่อเรียกบริการรถพยาบาลหรือรถพยาบาลที่เพิ่มเมื่อจำเป็น

- 3) ทีมปฏิบัติงาน

มีหน้าที่ดูแลติดต่อและประสานงานอย่างสม่ำเสมอกับครอบครัวของพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการสื่อสารกับพนักงานและครอบครัวของพนักงานบริษัท จัดเตรียมรถพยาบาลหรือรถพยาบาลที่เพิ่มเมื่อจำเป็นได้รับบาดเจ็บไปเยี่ยมไข้ที่โรงพยาบาล

ISO 45001 OCCUPATION HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM

WORK PROCEDURE

Issued by:

Approved by:

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 8 (21)

- 2) ทีมสื่อสารและชุมชน

มีหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับสื่อมวลชนระดับท้องถิ่น และระดับจังหวัด จัดเตรียมการสัมภาษณ์ หรือเผยแพร่เอกสาร ข่าว ความรู้และคำแนะนำของสื่อมวลชนทั้งหมด และรายงานให้ CCT chair man ทราบเพื่อให้อำนาจ และเจ้าหน้าที่ในการเผยแพร่ข่าวสารด้านความปลอดภัยมีระบบ พร้อมทั้งรายงานข่าวหรือให้ข้อมูลต่อสื่อมวลชนหรือผู้สื่อข่าวหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

- 3) ทีมลูกค้า

มีหน้าที่สื่อสารให้ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะกับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ เพื่อทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม

- 4) ทีมบรรณสาร ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เกี่ยวข้อง

มีหน้าที่สื่อสารข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะ กับบรรณสาร ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม

- 4.7 CRT (Crisis Response Team)

คณะทำงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ ดูแล จัดการแก้ไขเหตุฉุกเฉินและความควบคุมความปลอดภัย โดยรวม ประกอบด้วย ทีม ERT, CCT, BRT

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

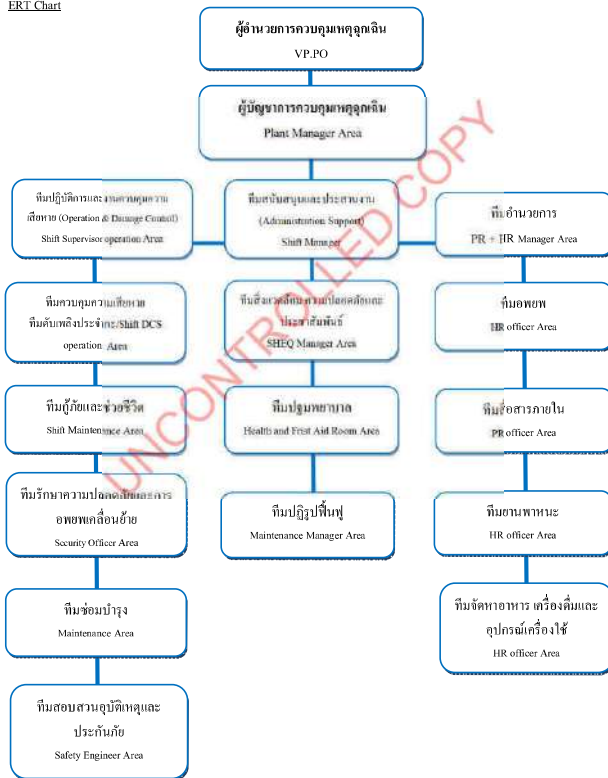
Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 9 (21)

ERT Chart



WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 11 (21)

ตำแหน่งงานฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
ทีมปฏิบัติการและงานควบคุมความเสียหาย (Operation & Damage Control)		
1. ฉุกเฉินควบคุมความเสียหาย	Shift Mgr. / Plant Mgr. และ Shift Supervisor	1.1. ส่งการให้ชุดควบคุมความเสียหาย ปฏิบัติเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ 2.1. ส่งการให้ชุดเครื่องจักรและเครื่องมือให้ตามคำสั่งผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3.1. ส่งการและควบคุมการควบคุมเหตุฉุกเฉิน/ของทีมงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4.1. รายงานความเสียหายของเหตุฉุกเฉินให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๆ 5.1. ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบในส่วนของทีมควบคุมความเสียหาย จะประกอบด้วยทีมงานต่าง ๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้ 1.1. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้หัวหน้าทีม (Shift Supervisor) แยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ทีม คือ ทีมควบคุมเครื่องจักรและทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2.1. ไปบริเวณที่เกิดเหตุให้เร็วที่สุด และประเมินสถานการณ์ของเหตุฉุกเฉิน กรณีประเมินสถานการณ์แล้วเห็นว่าทีมของตนสามารถรับมือเหตุฉุกเฉินได้ ให้ปฏิบัติตามข้อ 3 3.1. ให้ดำเนินการรับเหตุฉุกเฉินโดยเร็ว และเมื่อแน่ใจว่าสามารถรับมือเหตุฉุกเฉินได้แล้วให้รายงานต่อหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหาย (Shift Mgr. / Plant Mgr.) 4.1. ไปกรณีเห็นว่าชุดควบคุมความเสียหายไม่อยู่ ให้ดำเนินการแทนหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหายทันทีที่ที่ทำการ 5.1. กรณีประเมินสถานการณ์แล้วไม่สามารถรับมือเหตุฉุกเฉินด้วยทีมของตน ให้ปฏิบัติดังนี้ 5.1.1. แจ้งต่อหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหายเพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานกลางหรือหน่วยงานภายนอก พยายามควบคุมสถานการณ์ของเหตุฉุกเฉินให้อยู่ในวงแคบที่สุด

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 10 (21)

4.8 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

ตำแหน่งงานฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน	PO	1.1. อนุมัติและสั่งการให้แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน 2.1. รายงานสถานการณ์ให้กับ BRC
ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน	Shift Mgr. / Plant Mgr.	1.1. พิจารณาว่าจะแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่ 2.1. ตรวจสอบกับชุดสนับสนุนและประสานงานเพื่อแน่ใจว่าได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคคล 3.1. พิจารณาในการสั่งการให้ชุดการเกิด หรือการดับระบบไฟฟ้าเฉพาะพื้นที่ 4.1. สั่งการให้ช่างชีวิตผู้ประสบเหตุฉุกเฉิน และให้การช่วยเหลือฉุกเฉินจนกว่าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินจะมาถึง จึงมอบหมายให้หัวหน้าทีมทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อไป 5.1. สั่งการให้พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพไปยังจุดรวมพล 6.1. สั่งการให้มีการค้นหาผู้ได้รับบาดเจ็บที่เกิดเหตุ 7.1. รายงานความเสียหายของเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ ๆ 8.1. พยายามรักษาพื้นฐานที่สำคัญไว้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการสอบสวนภายหลัง 9.1. ระบ่งชี้ให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินยังไม่ถึงที่เกิดเหตุ ให้ดำเนินการแทนตน ยาน และเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการควบคุมเหตุฉุกเฉินพิจารณา 10.1. ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ 11.1. สั่งการให้มีการควบคุมพื้นที่เกิดเหตุ จนกระทั่งเสร็จสิ้นการสอบสวน

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 12 (21)

ตำแหน่งงานฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		6.1. จกกว่าหน่วยงานภายนอกจะเข้าสมทบ 6.2. รอรับคำสั่งในการหยุดเครื่องจักรจากหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหาย 7.1. ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ
1. ชุดควบคุมความเสียหาย (ต่อ)	Control Board (DCS)	1.1. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โป้แท่นใด ๆ โป้แท่นใด ๆ ควบคุมเครื่องจักรทำงานต่อไป จนกว่าจะได้รับการสั่งให้ชุดเครื่องจักรจากหัวหน้าทีมควบคุมความเสียหาย 2.1. โป้แท่นใด ๆ ไม่สามารถควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหาย และเมื่อได้รับคำสั่งจากหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหายให้หยุดเครื่องจักร โป้แท่นใด ๆ ให้พนักงานควบคุมเครื่องจักรไปช่วยผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินร่วมกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินทันที
2. ทีมกู้ภัยและช่างชีวิต	เจ้าหน้าที่กู้ภัยและช่างชีวิต	1.1. ไม่ส่งผลกระทบใดๆโดยตรงกับชุด และรายงานต่อหัวหน้าทีมควบคุมความเสียหาย เพื่อรอรับคำสั่งจากหัวหน้าและช่างชีวิต 2.1. เข้าควบคุมการกักกันและช่างชีวิตผู้ประสบเหตุที่ติดอยู่ในอาคารหรือในเหตุการณ์ โดยให้ความช่วยเหลือผู้ประสบเหตุต่อไป 2.1.1. ช่างชีวิตผู้ประสบเหตุเป็นอันตรายจากแก๊สและความเสียหายของเพลิง 2.1.2. รับร่างผู้ประสบเหตุที่ช่วยเหลือจากสถานที่เกิดเหตุส่งต่อไปให้ทีมปฐมพยาบาล รายงานเหตุการณ์การเกิดเหตุฉุกเฉิน / ช่างชีวิต ให้หัวหน้าทีมควบคุมความเสียหายทราบเป็นระยะ ๆ 3.1. ประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินในการช่วยชีวิตผู้ประสบเหตุ
3. ทีมรักษาความปลอดภัยและอพยพฉุกเฉินภัย	หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย	1.1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำศูนย์โรงงานเพื่อให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ - เคลียร์พื้นที่เข้าออกของโรงงานให้สิ่งกีดขวางเพื่อให้รถดับเพลิง รถพยาบาล เข้าออกได้สะดวก - ควบคุมพื้นที่ห้ามยานพาหนะและบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าออก จนกว่าเหตุการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ - ดูแลควบคุมการจราจรและอำนวยความสะดวกแก่หน่วย

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 13 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		ดับเพลิงภายนอก 2. ประสานงานกับตำรวจดับเพลิง, เจ้าหน้าที่ตำรวจ, เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาล และหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยอื่น ๆ ตามคำสั่งของผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินหรือหัวหน้าทีมสนับสนุนและประสานงาน 3. เมื่อเจ้าหน้าที่ดับเพลิง, เจ้าหน้าที่ตำรวจมาถึง ให้แจ้งให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาสิ่งต่อไป 4. ติดต่อประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเพื่อสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน ดำเนินการนำอุปกรณ์ และเก็บหลักฐานที่สำคัญในที่เกิดเหตุเพื่อประโยชน์ในการสอบสวนหาสาเหตุ
4.ทีมซ่อมบำรุง (กรณีเกิดภายใน ขณะที่ทีมซ่อมบำรุงไม่อยู่ในพื้นที่ ให้ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน ปฏิบัติหน้าที่ในการติดตั้งระบบไฟฟ้าแทนได้)	Maintenance	1. ไปยังที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด และรายงานตัวหัวหน้าชุดควบคุมความปลอดภัยเพื่อรับคำสั่งในการดับไฟ 2. ควบคุมสถานการณ์ไว้ ในการติดตั้งระบบไฟฟ้าตรวจสอบที่ความแม่นยำว่าระบบไฟฟ้าได้ถูกต่อสายแล้วหลังจากมีคำสั่งให้ดับไฟ 3. จัดหาเจ้าหน้าที่เทคนิคไฟฟ้าเพื่อสำรวจบริเวณบริเวณดับเพลิงเพื่ออำนวยความสะดวกให้ทีมดับเพลิง 4. จัดหาเครื่องมือทางการแพทย์ รปภ. วิศวกร รอด รอด รอด รอด รอด หรือเครื่องมืออื่น ๆ รวมทั้งจัดให้มีพนักงานควบคุมอุปกรณ์เหล่านี้
5.ทีมสอบสวนอุบัติเหตุและประณัย	ชป. วิชาชีพ/เจ้าหน้าที่ประณัยกลาง	1. เข้าตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและประสานงานกับบริษัทประกันภัย 2. สอบสวนวิเคราะห์และสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นพร้อมจัดเตรียมข้อมูลในการขอใช้คำเสียหายจากประกันภัย
ทีมสนับสนุนและประสานงาน (Administration Support)		
1.ทีมสิ่งแวดล้อมความปลอดภัยและประชาสัมพันธ์	HEQ.SS	1. ตั้งการให้ทีมสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและประชาสัมพันธ์ปฏิบัติตามหน้าที่และขั้นตอนที่กำหนดไว้ 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ และรายงานผลให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 15 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		4. ดำเนินการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมในบริเวณที่เกิดเหตุ โดยจัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยที่สุด 5. ประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเพื่อสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน สำรวจสภาพแวดล้อมหาอันตรายจากแหล่งที่ซ่อนอยู่เพื่อประเมินสถานการณ์สำหรับระบุพื้นที่ที่ปลอดภัย
ทีมอำนวยความสะดวก		
1.ทีมอพยพ	หัวหน้าทีมต่อหน่วยงาน	1. ไปยังที่เกิดเหตุ หรือแจ้งให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ 2. หากมีความจำเป็นให้อพยพพนักงานออกจากพื้นที่ และจัดให้มีการแยกจุดทิ้งขยะรวม 3. ให้ดำเนินการควบคุมเหตุการณ์จนกว่าจะได้รับคำสั่งเปลี่ยนแปลงในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามลำดับความสำคัญ ดังนี้ 3.1. ศูนย์ควบคุมความปลอดภัยให้ความปลอดภัยให้ได้ว่ามากที่สุด 3.2. ให้เกิดความเสียหายต่อโรงงาน,ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด 4. ติดต่อประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน รายงานการอพยพให้หัวหน้าชุดอำนวยความสะดวกทราบเป็นระยะ ๆ
	HR	1. ไปยังจุดรวมพลเพื่อทีมสนับสนุนและบริการทั่วไป 2. ดูแลทีมในจุดรวมพลเพื่อให้บริการช่วยเหลือและปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ 3. ดูแลเรื่องสวัสดิการอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกการดับเพลิง 4. ตรวจสอบความพร้อมคน ตรวจสอบรายชื่อผู้บาดเจ็บรวมทั้งลักษณะการบาดเจ็บ 5. วางแผนจัดหาผ้า อาหารให้พร้อมในกรณีที่เกิดการระงับเหตุฉุกเฉินส่งให้หน่วยงานหรือติดต่อ 6. แจ้งให้ญาติของผู้บาดเจ็บทราบ 7. รายงานความคืบหน้าให้หัวหน้าชุดอำนวยความสะดวกทราบเป็นระยะ ๆ 8. ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามลำดับความสำคัญ ดังนี้ 8.1. ศูนย์ควบคุมความปลอดภัยให้ความปลอดภัยให้ได้ว่ามากที่สุด

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 14 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		3. อำนวยความสะดวกกับเจ้าหน้าที่และหัวหน้าหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยจากภายนอก 4. อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ 5. สื่อสารให้ทีมจัดการความเสี่ยงพร้อมในเรื่องอุปกรณ์เครื่องมือ ฯลฯ เพื่อให้การสนับสนุนทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ร่วมในการสอบสวนหาสาเหตุเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ ในส่วนของผู้สนับสนุนและประสานงาน จะประกอบด้วยทีมงานต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องดังนี้
	CR,CRM	1. สืบค้นข้อมูลข่าวทางสื่อพิมพ์ สื่อมวลชนที่เข้ามาทำข่าว 2. จัดประชุมข่าวทางสื่อพิมพ์ สื่อมวลชนไปยังห้องแถลงข่าว โดยกำหนดลักษณะของผู้สื่อข่าวให้กระทำโดยผู้ชำนาญการควบคุมเหตุฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น 3. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อติดตามสถานการณ์ของเหตุฉุกเฉินรวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุฉุกเฉินจากผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินเพื่อเตรียมเนื้อหาให้ผู้ชำนาญการเหตุฉุกเฉินแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ประสานงานแจ้งสายบุคคลและหัวหน้างานทุกคน ว่ามีเหตุฉุกเฉินขึ้นและให้ทุกคนพร้อมรับแจ้งเพื่อการอพยพ
2.ทีมปฐมพยาบาล	เจ้าหน้าที่ประจำรถพยาบาลและรถกู้ชีพ	1. ประสานงานร่วมกับพยาบาลกลุ่มโรงงานในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ 2. ดูแลผู้บาดเจ็บให้อยู่ในสถานที่ปลอดภัย 3. เคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลที่ดีที่สุด ก่อนการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บจะต้องขอชื่อผู้บาดเจ็บ สถานพยาบาลที่ส่งไป เพื่อส่งให้กับเจ้าหน้าที่บุคคล
3.ทีมปฏิบัติงานฟื้นฟู	HR	1. ไปยังที่เกิดเหตุ หรือแจ้งให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ 2. เข้าดำเนินการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมคำสั่งของผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ดำเนินการเกี่ยวกับคำสั่งและข่าวความเสียหายในพื้นที่ที่เกิดเหตุ

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 16 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		8.2. ให้เกิดความเสียหายต่อโรงงาน,ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด 9. ติดต่อประสานงานกับทีมสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 10. ร่วมในการสอบสวนหาสาเหตุเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ จัดทำและนำเสนอ ทพ. 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100
2.ทีมสื่อสารภายใน	HR	1. เริ่มศูนย์กลางในการรับแจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉินให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในบริษัท 2. เริ่มศูนย์กลางสื่อสารแจ้งหน่วยงานภายนอกตามคำสั่งของผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
3.ทีมยานพาหนะ	เจ้าหน้าที่ขนส่ง	1. จัดหา จัดเตรียม และจัดส่งยานพาหนะฉุกเฉิน อาทิ รถบรรทุกเชื้อเพลิง รถขนส่งสารเคมี รถขนส่งอุปกรณ์เครื่องจักร เพื่อเตรียมเคลื่อนย้ายวัสดุที่อาจก่อให้เกิดการลุกไหม้ของเหตุการณ์ฉุกเฉิน 2. เคลื่อนย้ายวัสดุที่อาจก่อให้เกิดการลุกไหม้ของเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น เชื้อเพลิง,ถังน้ำมัน, ถังแก๊สที่มีพิษ หรือเครื่องมือต่าง ๆ ออกจากที่เกิดเหตุ หรือวิธีวางถังเสี่ยงไม่ในพื้นที่ที่ปลอดภัย 3. ประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน เพื่อค้นหาและสั่งหยุดการรั่วซึมเหตุฉุกเฉินไปยังจุดที่เกิดเหตุ
4.ทีมจัดหาอาหาร	HR	1. จัดหาและจัดส่ง อุปกรณ์สิ่งของที่ต้องใช้ในการตอบสนองของเหตุฉุกเฉิน เช่น อุปกรณ์สำนักงาน วัสดุสื่อสาร เป็นต้น 2. จัดหาและจัดส่ง อาหาร เครื่องดื่ม ในระหว่างกระบวนการประชุม และแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน
CCT (Crisis Communication Team)		
1.ทีมหน่วยงานราชการ	BSS,SA, GRM	1. ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการ เขียนและรายงานข่าวให้กับหน่วยงานราชการรับทราบอย่างทันท่วงที
2.ทีมสื่อมวลชนและชุมชน	CR	1. ติดต่อสื่อสารกับสื่อมวลชนระดับท้องถิ่น และระดับจังหวัด จัดเตรียมการสัมภาษณ์ เขียนและเผยแพร่ เอกสาร ข่าว ความรู้ดูแลการนำเสนอข่าวสารของสื่อมวลชนทั้งหมด 2. รายงานให้ CCT Chair man ทราบ 3. รายงานข่าวหรือข้อมูลที่ถูกส่งถึงชุมชนหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 17 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
3.ทีมลูกค้า	CRM	สื่อสารข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะกับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ เพื่อทราบสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม
4.ทีมบริหารจัดการ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เยี่ยมชม	IR	สื่อสารข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เยี่ยมชม เพื่อทราบสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม
CRT (Crisis Response Team)		
1.ERT	ทีม ERT	ปฏิบัติการจัดการแก้ไขปัญหาฉุกเฉินและความไม่ลงรอยกันโดยเร็ว
2.CCT	ทีม CCT	กำกับดูแลงานการสื่อสาร การแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์ทั้งหมุด
3.BRT	ทีม BRT	กำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจให้มีความต่อเนื่อง

4.9 ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

4.9.1 กรณีที่สามารถระงับเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว (เช่นดับด้วยถังดับเพลิง หรือน้ำ หรือเหตุการณ์รั่วไหลได้ภายในเวลา 5 นาที)

- 1) พนักงานผู้พบเหตุ ทำการระงับเหตุเบื้องต้น หรือจะโทรแจ้งหน่วยงานที่อยู่บริเวณใกล้เคียงทราบและแจ้งหัวหน้ากะ
- 2) หัวหน้ากะ ทำการแจ้งส่งให้กับผู้จัดการกะ ฝ่ายความปลอดภัย และผู้จัดการโรงงานรับทราบ
- 3) ดำเนินการตาม WI-S-PUH-SS-002

4.9.2 กรณีที่ไม่สามารถระงับเหตุฉุกเฉินได้ (ไม่สามารถระงับได้ภายในเวลา 5 นาที)

- 1) พนักงานผู้พบเหตุ ทำการระงับเหตุเบื้องต้น หรือจะโทรแจ้งหน่วยงานที่อยู่บริเวณใกล้เคียงทราบและแจ้งหัวหน้ากะ
- 2) หัวหน้ากะ (พนักงานผู้พบเหตุฉุกเฉิน) ทำการสื่อสารไปยังบรรษัทโทรศัพย์ฉุกเฉิน 085-835-5191 หรือติดต่อให้ DCS ดำเนินการสื่อสารไปยังบรรษัทโทรศัพย์ 085-835-5191 ซึ่งสัญญาณจะส่งถึงห้อง DCS ของแต่ละพื้นที่ สถานีดับเพลิงและ Operator อาคารดับเพลิง 2 พร้อมกันแจ้งต่อให้กับผู้จัดการกะ ฝ่ายความปลอดภัย และผู้จัดการ โรงงานรับทราบ
- 3) ผู้บริหารบรรษัทฉุกเฉินที่ DCS แจ้งไปยังหัวหน้ากะทุกพื้นที่ และผู้จัดการกะ โดยหัวหน้ากะทำการแจ้งไปยังทีมดับเพลิงประจำกะ และผู้จัดการกะแจ้งไปยังผู้อำนวยการพื้นที่
- 4) ผู้จัดการกะ แจ้งต่อ CEO หรือ CO-CEO ประจำพื้นที่ และ Mill manager
- 5) ทีมดับเพลิงประจำกะ เข้าไปยังที่เกิดเหตุและดำเนินการตามหน้าที่และขั้นตอนการปฏิบัติงานของพื้นที่ดับเพลิงประจำกะตามข้อ 4.8

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 19 (21)

2) ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคาร ให้หยุดปฏิบัติงานรอฟังประกาศ และ/หรือ ไปแจ้งจุดรวมพลเพื่อตรวจนับจำนวน (Head Count)

3) การรายงานผลการตรวจนับจำนวน (Head Count) เมื่อทำการตรวจนับจำนวน (Head Count) แล้วให้ผู้รับผิดชอบคนที่ได้รับมอบหมายไปรายงานผลให้ Fire Marshall รับทราบ

4) จุดรวมพลยังคงตามโรงงานต่างๆ ดังนี้ (ไปแจ้งจุดรวมพลที่ใกล้ที่สุดในบริเวณที่เกิดเหตุ)



WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 18 (21)

7) หน่วยงานดับเพลิง พื้นที่ที่ได้รับรายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน (ทางโทรศัพท์, วิทยุ) ให้ตรวจสอบการได้รับแจ้งเหตุกับห้องควบคุมภายในโรงงาน แล้วนำรถดับเพลิง รถกู้ชีพพร้อมรถพยาบาลมาซึ่งที่เกิดเหตุทันที เมื่อมาถึงให้เข้ารายงานตัวต่อ Fire Marshall และดำเนินการตามหน้าที่และขั้นตอนการปฏิบัติงานตามข้อ 4.8

8) ผู้จัดการกะ ทำหน้าที่เป็น Fire Marshall ในทีมดับเพลิงประจำกะ พื้นที่ที่ได้รับแจ้งเหตุรีบรถดับเพลิงที่เกิดเหตุเริ่มลงมือปฏิบัติการระงับเหตุ การคุ้มครองและช่วยเหลือ การหาหนทางหนีตาย การรักษาความปลอดภัยและอพยพคนออกจากพื้นที่เกิดเหตุ ทั้งนี้ให้พิจารณาการระงับเหตุ ตามเอกสารดังนี้

WI-S-PUH-SS-001 การป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินอันเนื่องมาจากความเสียหายของถังอินสตรา

WI-S-PUH-SS-016 วิธีปฏิบัติการเตรียมการเพื่อตอบสนองเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

WP-QES-PUH-FPL-001 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและการทำฉุกเฉินการระงับเหตุส่วนบุคคล

WI-S-PUH-SS-010 ข้อปฏิบัติและขั้นตอนในการป้องกัน ระงับเหตุ กรณีสารเคมี, น้ำมัน, ขี้เถ้า และน้ำทิ้งจากกิจกรรมภายในโรงงานรั่วไหลปนเปื้อนสู่ระบบบำบัดน้ำ

9) กรณีที่เป็นเหตุการณ์ระดับ 2 Fire Marshall จะต้องแจ้งประธานคณะ CRT ประจำพื้นที่ เพื่อให้ความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉินฉุกเฉิน ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม ERT How SD-S-PUH-SS-008

10) เมื่อสามารถระงับเหตุได้แล้ว ให้ดำเนินการสอบสวนอุบัติการณ์ตาม WI-S-PUH-SS-002 และแจ้งต่อ

หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตาม SD-S-PUH-SS-010

4.10 การปฐมพยาบาล (First Aid)

ในการปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บ กรณีที่สามารถเคลื่อนย้ายมาส่งจุดพักปฐมพยาบาลยังจุดที่ปฐมพยาบาลให้ทำการเคลื่อนย้าย ในกรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ให้เป็นครั้งแรกปฐมพยาบาลให้เสียเลือดที่ไหลออกที่สุด และห้ามความเคลื่อนไหวของบาดเจ็บที่ ต้องจัดให้มีการปฐมพยาบาลแก่พนักงานผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระบบการฝึกอบรมที่บริษัทฯ กำหนดไว้

4.11 แผนอพยพ

เมื่อเหตุการณ์รุนแรงและอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตของพนักงาน Fire Marshall เป็นผู้สั่งการอพยพ โดยพิจารณาเส้นทางไปยังตำแหน่งหนีออกมา ซึ่งจุดรวมพลที่ปลอดภัย โดยอพยพให้ทีมสนับสนุน เป็นหัวหน้าทีมนำอพยพ ไปยังจุดรวมพลที่กำหนด

เมื่อประกาศอพยพ ให้พนักงาน ผู้รับเหมา รวมถึงผู้ติดต่อ ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในองค์กรปลอดภัยจากเหตุการณ์ตามที่ต่างๆ ปฏิบัติดังนี้

- 1) ผู้ที่ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ที่เกิดเหตุ (ที่เกิดเหตุ) หรือได้รับผลกระทบ ให้หยุดปฏิบัติงานรอฟังประกาศ และออกจากพื้นที่ทันทีไปยังจุดรวมพล หรืออาคารที่ปฏิบัติงานประจำ รายงานตัวต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อตรวจนับจำนวน (Head Count)

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 20 (21)



4.12 แผนบรรเทาทุกข์

1) จะดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระดับที่ 2 คือเหตุการณ์ฉุกเฉิน/แพร่กระจายออกมาให้เห็นจากโรงงาน ไฟ ครั้น สารเคมี ฯลฯ ทำให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบๆ โรงงาน หรือสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการ CCI จะดำเนินการตามหัวข้อดังนี้

- การประสานงานกับหน่วยงานรัฐ
- การสำรวจความเสียหาย
- การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่กู้ภัยและเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- การช่วยเหลือและค้นหาผู้เสียชีวิต
- การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บและผู้เสียชีวิต
- การประเมินความเสียหาย
- การรายงานผลการปฏิบัติงานและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
- การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย
- การปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้เร็วที่สุด

WORK PROCEDURE

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Issued by:

Edition No. 07

Approved by:

Effective date: 15 Sep 2020

Page 21 (21)

4.13 แผนการฟื้นฟู สภาพแวดล้อม และทบทวนเกี่ยวกับแผนการระงับเหตุฉุกเฉิน

ทุกครั้งที่เกิดเหตุฉุกเฉิน จะต้องดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม WI-S-PUH-SS-002 และให้ดำเนินการเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับมาตรการการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมให้ครบถ้วน

ทุกครั้งที่ทำการฝึกซ้อม จะต้องดำเนินการตรวจสอบผลการซ้อมและหาวิธีการปรับปรุงให้ผลการซ้อมมีประสิทธิภาพ

4.14 แผนการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์

หน่วยงานความปลอดภัย มีหน้าที่ให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อเสริมสร้างและกระตุ้นให้พนักงานมีจิตสำนึกและทราบถึงวิธีการป้องกันและระงับอุบัติเหตุอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักการดำเนินการได้หลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็น การประชาสัมพันธ์ ไปปฎิบัติการประชาสัมพันธ์ผ่าน กิจกรรม morning talk หรือจะเป็นการกำหนดเหตุการณ์ของวัน เช่น การห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ โดยหัวข้อที่นำมาจัดทำแผนได้แก่ องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้ การจัดเก็บวัสดุไวไฟ การลดอุบัติเหตุ ผลักดันให้พนักงานใช้หลัก 5S และวิธีทดสอบได้เหตุการณ์ โดยทางบริษัทในเครือ ณเซ็นเนล เทวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)

มีการวางแผนกิจกรรมและสื่อสารด้วยวิธี

1. การจัดบอร์ดความรู้ให้ความรู้แก่พนักงาน รวมถึงประชาสัมพันธ์ใน website ของบริษัท
2. จัดกิจกรรมคอนแทกงานจริงรอบปีละ 1 ครั้ง
3. จัดกิจกรรม Morning talk ให้กับพนักงาน และผู้รับเหมา
4. จัดกิจกรรม Fire Check Point สัปดาห์ ประจําเดือน
5. จัดกิจกรรมประกวดแข่งขัน Fire man challenge ในงาน SHEQ Day

5. บันทึก (Record)

ไม่มี

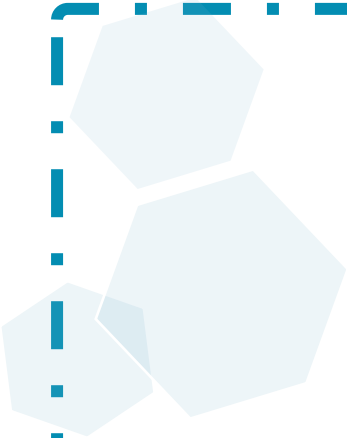
6. เอกสารแนบ (Related Document)

6.1 SD-S-PUH-SS-008 Flow การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน (ERT Flow)

6.2 SD-S-PUH-SS-010 ขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุร้ายแรง ต่อหน่วยงานราชการ

7. เอกสารอ้างอิง (Reference)

- 7.1 กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ พ.ศ. 2555



ภาคผนวก ข-20

ผลการซ่อมแผนฉุกเฉินของบริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์
แพลนท์ 3 จำกัด ประจำปี พ.ศ. 2566





NPP3 SHEQ-059/2566

บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
94/1 หมู่ 3 ตำบลห้วยหินซ้อน อำเภอมโนรมสารตาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ 24120

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง นำส่งผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

ด้วยบริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด เป็นบริษัทผลิตไฟฟ้าและไอน้ำ ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ตาม กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน การบริหาร จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 โดยทางบริษัท ฯ ได้ดำเนินการฝึกซ้อมในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

จึงขอส่งแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 เพื่อพิจารณา

เอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สุวิภา

(นางสาววิภา นาส้อง)

ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย

และอาชีวอนามัย

นางสาวเจนนิสา เทียนเงิน

(ฝ่ายความปลอดภัย) บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด โทร 085-833459

นางสุวิภา นาส้อง

ลงชื่อ.....

๑ ๕ /พ.ย. ๒๕๖๖

แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบการ บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

๑.๑ ชื่อสถานประกอบการ.....(สาขา)

ประเภทกิจการ.....ผลิตไฟฟ้า และไอน้ำ

ที่อยู่ เลขที่.....94/1 หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เจาหินซ้อน.....เขต/อำเภอ.....พนมสารคาม

จังหวัด.....ฉะเชิงเทรา.....รหัสไปรษณีย์.....24120 โทรศัพท์.....

๑.๒ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม.....คน

๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบการ

○ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่.....

○ เป็นสถานประกอบการเดี่ยว (ข้ามไปข้อ ๒)

๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

○ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้น
ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

○ ลูกจ้างที่ทำงาน ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้น
ไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม.....1 พฤศจิกายน 2566

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่เข้ามา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี)

๒.๓ จำนวนผู้ที่เข้าร่วมในการฝึกซ้อม.....คน

๒.๔ ผลการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

○ ไม่ดี ○ พอใช้ ○ ดี ○ ดีมาก

๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

○ ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอธิบดี
หรือผู้ใช้อธิบดีมอบหมาย ตามหนังสือ.....เลขที่.....ลงวันที่.....

โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

๔. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้
ครบถ้วน ให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาต.....โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรอง

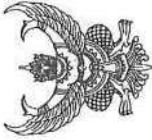
แสดงการฝึกซ้อมมา ด้วยแล้ว

สำหรับยื่นรายงาน
ภายใน 30 วัน นับจากวันอบรม

ลงชื่อ.....นายจ้าง

(.....)

วันที่.....



แบบ ก.บ.ญ
ฉ.ศ.คส

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๑-๐๓๖-๒๕๖๖-๐๑๓๖

อนุญาตให้ บริษัท บีที ไฟร์ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๑๓๕๕๕๑๐๒๔๐๒
ตั้งอยู่ เลขที่ ๖๐/๓๖๑ หมู่บ้านพฤษภา ๗ หมู่ที่ ๕ ถนนรังสิต-นครนายก (คลอง ๓) ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา
จังหวัดปทุมธานี
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายกระทรวง
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับกักกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ประกอบกับกฎกระทรวงกักกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมิพักกล่าว จำนวน ๑๓ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

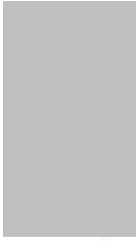
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ของบริษัท บีที ไฟร์ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓๖-๒๕๖๖-๐๐๓๖

๑.	
๒.	
๓.	
๔.	
๕.	
๖.	
๗.	
๘.	
๙.	
๑๐.	
๑๑.	
๑๒.	
๑๓.	

นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



แบบ กว.บญ
นิติบุคคล

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๒-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๓๖

อนุญาตให้ บริษัท บีที ไฟร์ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๑๓๕๕๕๑๐๐๒๔๐๒
ตั้งอยู่ เลขที่ ๖๐/ตล๑ หมู่บ้านพุดเกษ ๗ หมู่ที่ ๗ ถนนรังสิต-นครนายก (คลอง ๗) ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา
จังหวัดปทุมธานี
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายว่าด้วย
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟ ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๑๐ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ของบริษัท บีที ไฟร์ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๖-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๓๖

๑.	
๒.	
๓.	
๔.	
๕.	
๖.	
๗.	
๘.	
๙.	
๑๐.	

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประวัติวิทยากร

1. หัวข้อบรรยาย (1) หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
2. ชื่อ - สกุล (2) [redacted]
- หมายเหตุสรุปประวัติประจำตัวประชาชน
3. วัน เดือน ปีเกิด / สถานที่ (3) 20 ธันวาคม 2522
4. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน (4) วิทยากรอิสระ

5. สถานที่ทำงาน (5)-
6. ที่อยู่ปัจจุบัน (6) [redacted]
- โทรศัพท์ / มือถือ [redacted] โทรสาร -

7. ประวัติการศึกษา (7)

วุฒิการศึกษา (8)	ปีที่จบการศึกษา (9)	สถาบัน (10)
บริหารธุรกิจบัณฑิต (บ.บ.)	พ.ศ.2552	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

8. ประวัติการอบรม / ดูงาน (11)

หลักสูตร / เรื่องการอบรม / ดูงาน (12)	สถานที่ / หน่วยงานที่จัดอบรม / ดูงาน (13)	ระหว่างวันที่ เดือน ปี (14)
เพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ อาสาสมัครดับเพลิง และกู้ภัย	สมาคมอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยแห่งประเทศไทย	19 กุมภาพันธ์ 2553
โครงการเร่งรัดจุดดับเหตุจากการทำงานในสถานประกอบการ (กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555	ศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต 11	11 กุมภาพันธ์ 2559
เจ้าหน้าที่ดับเพลิงในสถานประกอบการ	บริษัท บีที ไพร์การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	4 มิถุนายน 2559
การฝึกอบรมเพิ่มผลผลิต	บริษัท เควี เทคที เทรนนิ่ง จำกัด	17 กุมภาพันธ์ 2560
การจะบังคับด้วยเทคนิคการดับเพลิงสมัยใหม่ รุ่นที่ 5	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยวิทยาเขตปทุมธานี	3 กรกฎาคม 2560
การดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	ศูนย์พัฒนาการดับเพลิงและกู้ภัย ชีเคเค	15 กรกฎาคม 2561
เจ้าหน้าที่ดับเพลิงในสถานประกอบการ	บริษัท เควี เทคที เทรนนิ่ง จำกัด	4 มิถุนายน 2562
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ และวิธีการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ	กองความปลอดภัยแรงงาน	21-31 พฤษภาคม 2563 เป็นเวลา 6 ชั่วโมง
เทคนิคการดับเพลิงขั้นสูง	บริษัท ฮีโร่ เทคที จำกัด	27 ธันวาคม 2564
การดับเพลิงขั้นสูง	ศูนย์พัฒนาการดับเพลิงและกู้ภัย ชีเคเค	13-15 พฤษภาคม 2565

9. ประสบการณ์การทำงาน (15)

ตำแหน่งหน้าที่ (16)	หน่วยงาน (17)	ระหว่างวันที่ เดือน ปี (18)
วิทยากรอิสระรับงานเป็นครั้งคราว	บริษัท บีที ไพร์การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	5 ตุลาคม 2560 - ปัจจุบัน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการและมีหลักฐานการตรวจสอบได้ตามที่แบบภาพร้อมนี้ (19)

ลงชื่อ (20).....
([redacted])
.....วิทยากร

ประวัติวิทยากร

- หัวข้อบรรยาย (1) หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น
- ชื่อ - สกุล (2)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

- วัน เดือน ปีเกิด / สถานที่ (3) 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2519
- ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน (4) กรรมการผู้จัดการ /วิทยากรบริษัท บีที ไพร์ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
- สถานที่ทำงาน (5) บริษัท บีที ไพร์ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
- ที่อยู่ปัจจุบัน (6)
- โทรศัพท์ / มือถือ
- โทรสาร -

7. ประวัติการศึกษา (7)

วุฒิการศึกษา (8)	ปีจบการศึกษา (9)	สถาบัน (10)
ปริญญาตรีครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอก ช่างอุตสาหกรรม แผนก ช่างไฟฟ้า	พ.ศ.2541	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

8. ประวัติการอบรม / ดูงาน (11)

หลักสูตร / เรื่องการอบรม / ดูงาน (12)	สถานที่ / หน่วยงานที่จัดอบรม / ดูงาน (13)	ระหว่างวันที่ เดือน ปี (14)
การดับเพลิงขั้นต้นแบบ / ก้าวหน้า	บริษัท ซีดี ดีไซน์เตอร์ โพรเซคชั่น จำกัด	13-16 สิงหาคม 2541
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	บริษัท ไวท์ เซอร์วิส จำกัด	14 กันยายน 2545
แกนนำพื้นฐานบรรณรทสาธารณสุข หรือผู้ สังเกตการณ์ของโครงการฝึกอบรมเพิ่ม ศักยภาพในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย	สสส	20 มิถุนายน 2551
พัฒนาหน่วยงานฝึกอบรมด้านความ ปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมใน การทำงาน	สำนักงานความปลอดภัยแรงงาน	28 มิถุนายน 2556
การดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	สมาคมอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยแห่งประเทศไทย	17-18 มิถุนายน 2558
ฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการอัคคีภัยฉุกเฉินกับ กรณีการรั่วไหลของสารเคมี	สถานีไฟฟ้า หงสา สป.ลาว	17-21 กรกฎาคม 2560
การจะจับอัคคีภัยด้วยเทคนิคการดับเพลิง สมัยใหม่ รุ่นที่ 5	ปภ.ปทุมธานี	2 กรกฎาคม 2560
การดับเพลิงขั้นสูง	บริษัท เควี เซฟตี้ เทอร์นิ่ง จำกัด	15 พฤษภาคม 2561
การดับเพลิงขั้นสูง	สมาคมฝึกซ้อมดับเพลิง ศูนย์เสือ	26 พฤศจิกายน 2562

โครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ และวิธีการ ฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับ หน่วยงานนิภาสา	กองความปลอดภัยแรงงาน	21-31 พฤษภาคม 2563 เป็นเวลา 6 ชั่วโมง
การดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	บริษัท เควี เซฟตี้ เทอร์นิ่ง จำกัด	5-6 ธันวาคม 2564
การดับเพลิงขั้นสูง	ศูนย์พัฒนาการดับเพลิง ซี เอสเค	13-15 พฤษภาคม 2565

9. ประสบการณ์การทำงาน (15)

ตำแหน่งหน้าที่ (16)	หน่วยงาน (17)	ระหว่างวันที่ เดือน ปี (18)
กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บีที ไพร์การ์ด แอนด์เซอร์วิส จำกัด	2557-ปัจจุบัน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการและมีหลักฐานการตรวจสอบได้ตามที่แนบมาพร้อมนี้ (19)

ลงชื่อ (20).....

วิทยากร



ประวัติวิทยากร

- 1. หัวข้อบรรยาย (1) หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- 2. ชื่อ - สกุล (2) [REDACTED]
- หมายเหตุบัตรประจำตัวประชาชน [REDACTED]
- 3. วัน เดือน ปีเกิด / สถานที่ (3) 10 สิงหาคม 2524
- 4. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน (4) วิทยากรอิสระ
- 5. สถานที่ทำงาน (5) [REDACTED]
- 6. ที่อยู่ปัจจุบัน (6) [REDACTED]
- โทรศัพท์ / มือถือ [REDACTED] โทรสาร - [REDACTED]

ประวัติการศึกษา (7)

วุฒิการศึกษา (8)	ปีที่จบการศึกษา (9)	สถาบัน (10)
วิทยาศาสตรบัณฑิต (ท.บ) เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พ.ศ2549	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ประวัติการอบรม / ดูงาน (11)

หลักสูตร / เรื่องการอบรม / ดูงาน (12)	สถานที่ / หน่วยงานที่จัดอบรม / ดูงาน (13)	ระหว่างวันที่ เดือน ปี (14)
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขั้นพื้นฐาน	กรุงเทพมหานคร	14 สิงหาคม 2556-18 มีนาคม 2557
วิทยากรป้องกันและระงับอัคคีภัยสถานประกอบกิจการ รุ่นที่ 22	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี	17-23 มีนาคม 2558
การฝึกซ้อมหนีผจญเพลิง	บริษัท เจริญพรหนึ่ง จำกัด	17 กุมภาพันธ์ 2560
การป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ	17-18 สิงหาคม 2560
เทคนิคการป้องกันและระงับอัคคีภัย	ศูนย์ฝึกอบรมและกู้ภัย คลองหลวงแฟง	30 ธันวาคม 2561
เทคนิคการดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	ศูนย์พัฒนาการดับเพลิง ชีเคต ไฟร์	28-29 ตุลาคม 2562
โครงการประชุมเชิงสัมมนา และวิทยากรฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยต่อชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ	กองความมั่นคงภายในมณฑล	21-31 พฤษภาคม 2563 เป็นเวลา 6 ชั่วโมง
พัฒนาด้านความปลอดภัย เทคนิค	ศูนย์ฝึกอบรมด้านความปลอดภัย เอที เซล	20 ธันวาคม 2564
ดับเพลิงบริเวณโรงงานอุตสาหกรรม	เซอร์วิส แอนด์ เทอร์นนิ่ง	
การดับเพลิงขั้นสูง	ศูนย์พัฒนาการดับเพลิงและกู้ภัย ชีเคต	13-15 พฤษภาคม 2565

9. ประสบการณ์การทำงาน (15)

ตำแหน่งหน้าที่ (16)	หน่วยงาน (17)	ระหว่างวันที่ เดือน ปี (18)
วิทยากรอิสระรับงานเป็นครั้งคราว	บริษัท บีที ไพร์ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	8 มกราคม 2555 - ปัจจุบัน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการและมีหลักฐานการตรวจสอบได้ตามที่แนบมาพร้อมนี้ (19)

ลงชื่อ (2) [REDACTED] วิทยากร



บริษัท บีที ไฟร์การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 60361 หมู่บ้านพญา 7 ม. 7 ถ.รังสิต-นครนายก (คลอง 7)
ต.ลำลูกกา อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150 โทร 0-2957-0190-1 แฟกซ์ 0-2957-1736

รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ชื่อหน่วยงานที่ได้รับบริการในใบอนุญาติ บริษัท บีที ไฟร์การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
หมายเลขใบอนุญาติ ดพฟ.๐๐๐๒-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๓๖ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
อ้างถึงหนังสือแจ้งการฝึกซ้อม เลขที่ ๐๐๑-๕๕๖๖๔๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การรายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลสถานประกอบการที่เข้ารับการอบรม
ชื่อสถานประกอบการ บริษัท เซ็นทรัล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
ประเภทกิจการผลิตไฟฟ้า และไอน้ำ
ที่ตั้ง เลขที่ 94/1 หมู่ที่ ๑ ซอย ๑ ถนน - จังหวัด
ตำบล/แขวง เขาค้อ อำเภอ/เขต พนมสารคาม จังหวัด 24120
โทรศัพท์ - โทรสาร -
๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ 1 พฤศจิกายน 2566
๓. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิง - คน ชาย - คน หญิง - คน
๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมหนีไฟ 85 คน ชาย 66 คน หญิง 19 คน
๕. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมหนีไฟ 2.7 นาที (เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)
๖. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกซ้อมดับเพลิงภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๖.๑ [Redacted]
๗. วิทยากรผู้ควบคุมการฝึกซ้อมหนีไฟ [Redacted]
๗.๑ [Redacted]
ลงชื่อ..... ([Redacted]) ผู้จัดทำรายงาน
ผู้มีอำนาจกระทำการแทนหน่วยงาน
ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
[Redacted] ประธาน

วันเดือนปี ที่รายงาน 30 พฤศจิกายน 2566
ส่วนที่ ๒ การรับรอง
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟตามรายละเอียดข้างต้นจริง
[Redacted] วิทยากร
ลงชื่อ..... ([Redacted])
.. นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบการที่ได้รับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ
([Redacted]) หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน

บริษัท.....

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
เวลา

สถานที่ 1.ภาคทฤษฎี ห้องฝึกอบรมของสถานประกอบการ
2.ภาคปฏิบัติ สถานที่ปฏิบัติงานของสถานประกอบการของผู้เข้ารับการฝึก

เวลา	หัวข้อ	วิทยากร	วิทยากร
8.30 น.เป็นต้นไป	ลงทะเบียน ประชุมชี้แจงและซักซ้อมผู้เกี่ยวข้อง เรื่อง 1. แผนการจัดดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถาน ประกอบการ 2. แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของ สถานประกอบการ 3. การค้นหาและช่วยเหลือ และเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัย	วิทยากรที่ได้รับรอง จากกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	ห้องฝึกอบรม
ระยะเวลาตาม สถานการณ์ที่ จำลองการฝึก ปฏิบัติ	ภาคปฏิบัติ ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ โดยจำลองเหตุการณ์ และฝึกซ้อมเสมือนเหตุการณ์ จริง	วิทยากรที่ได้รับรอง จากกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	

รายชื่อพนักงาน-อพยพหนีไฟ				
พื้นที่ : office F.2		ผู้นำอพยพ :		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ	
1		PO	/	
2		PO	/	
3		PO	/	
4		PO	/	
5		FS	/	
6		PO	/	
7		PO	/	

๕5

๗ = 16
๗ = 66

รายชื่อพนักงาน-อพยพหนีไฟ			
พื้นที่ : office F.3 PO		ผู้นำอพยพ :	
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ
1		PO	/
2		PO	/
3		PO	/
4		PO	/
5		PO	/
6		PO	/
7		PO	/
8		PO	/
9		PO	/
10		EM	/
11		EM	/

รายชื่อพนักงาน-อพยพหนีไฟ			
พื้นที่ : office F.4		ผู้นำอพยพ :	
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ
1 /		SHEQ	/
2 /		SHEQ	/
3 /		SHEQ	/
4 /		SHEQ	/
5 /		SHEQ	/
6 /		GA	/
7 /		HR	/

รายชื่อพนักงาน-อพยพหนีไฟ			
พื้นที่ : Office EM ชั้น 4		ผู้นำอพยพ :	
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ
1		SHEQ	ท.
2		EM	/
3		EM	/
4		EM	/
5		ES	/

รายชื่อพนักงาน-อพยพไฟฟ้า				
พื้นที่ : Store ชั้น 3		ผู้นำอพยพ :		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ	
1		Stock Supervisor	/	
2		Stock Supervisor	/	
3		Stock Administrator	/	

รายชื่อพนักงาน-อพยพไฟฟ้า				
พื้นที่ : Office EE ชั้น 1 / Work Shop		ผู้นำอพยพ :		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ	
1		EM	/	
2		EM	/	
3		EM	/	
4		EM	/	
5		EM	/	
6		EM	/	
7		EM	/	
8		EM	/	
9		EM	/	
10		EM	/	
11		EM	/	
12		EM	/	

รายชื่อพนักงาน-อพยพไฟฟ้า				
พื้นที่ : Office ME ชั้น 1		ผู้นอพอพ :		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ	
1		EM		/
2		EM		/
3		EM		/
4		EM		/
5		EM		/
6		EM		/
7		EM		/
8		EM		/
9		EM		/
10		EM		/
11		EM		/
12		EM		/
13		EM		/
14		EM		/

รายชื่อพนักงาน-อพยพไฟฟ้า				
พื้นที่ : บ้าน/พยาบาล		ผู้นอพอพ :		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ	
1		แม่บ้าน		/
2		แม่บ้าน		/
3		แม่บ้าน		/
4		พยาบาล		/

รายชื่อพนักงาน-อพยพไฟฟ้า			
พื้นที่ : Lab ชั้น 1		ผู้นำอพยพ :	
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ
1		Lab	/
2		Lab	/
3		Lab	/
4		Lab	/
5		Lab	/
6		Lab	/

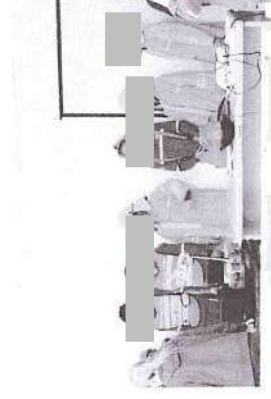
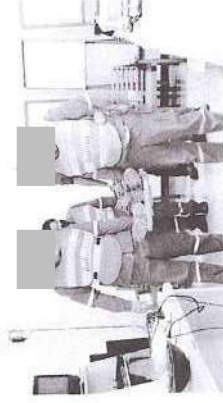
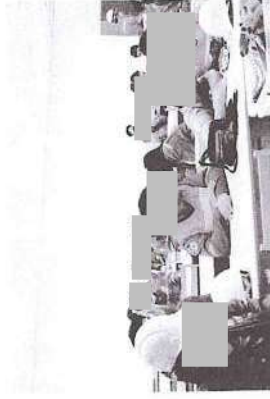
รายชื่อพนักงาน-อพยพไฟฟ้า			
พื้นที่ : Labour ฝึกอบรม		ผู้นำอพยพ :	
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก	ลงชื่อ
1			/
2			/
3			/
4			/
5			/
6			/
7			/
8			/
9			/
10			/
11			/
12			/
13			/
14			/
15			/
16			/
17			/

หลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ บริษัท เชนันเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

ประจำปี 2566

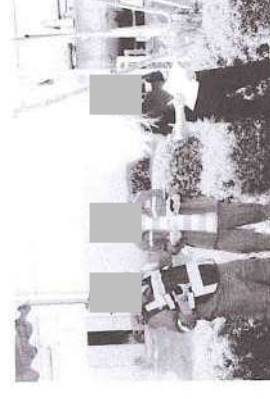
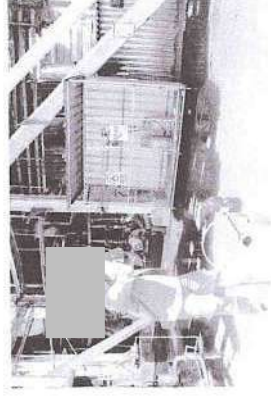
ประชุมชี้แจงและซักซ้อมผู้เกี่ยวข้อง เรื่อง

1. แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ
2. แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของสถานประกอบการ
3. การค้นหาและช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย



ภาคปฏิบัติ

ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟโดยจำลองเหตุการณ์ และฝึกซ้อมเสมือนเหตุการณ์จริง



แบบรายงานการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นใบอนุญาต บริษัท บีพี การ์ด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
หมายเลขใบอนุญาต ดพด.๐๑๑-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๓๖ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔
อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่ ๐๐๑-๕๔๕๒๔๐ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การรายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลสถานประกอบการที่รับการอบรม

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
ประเภทกิจการ ผลิตไฟฟ้า และ ใช้น้ำ
ที่ตั้ง เลขที่ 94/1 หมู่ที่ ๑๑๑ - ๑๑๑ ถนน
ตำบล/แขวง เขาคันทรง อำเภอ/เขต พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา 24120
โทรศัพท์ - โทรสาร -

๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม 31 ตุลาคม 2566

๓. จำนวนผู้รับการฝึกอบรม 59 คน (แขนวเรือผู้ผ่านการฝึกอบรม)

ผู้หญิง 10 คน ผู้ชาย 49 คน

๔. ชื่อวิทยากรผู้ทำการอบรมภาคทฤษฎี

๔.๑ [REDACTED] ๔.๒ [REDACTED]

๕. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกภาคปฏิบัติ

๕.๑ [REDACTED] ๕.๒ [REDACTED]

๖. ชื่อผู้ดูแลการฝึกอบรม นางสาวธรรมวีร์ จิรรูพัฒนาพร

๗. สถานที่ฝึกภาคสนาม ภายในบริเวณพื้นที่บริษัท

ลงชื่อ..... ([REDACTED])
ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ.....
ผู้มีอำนาจกระทำการแทนหน่วยงานฝึกอบรม
การดับเพลิงขั้นต้น
ประทับตรา

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน 30 พฤศจิกายน 2566

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้นจริง

ลงชื่อ นาย [REDACTED] วิทยากร

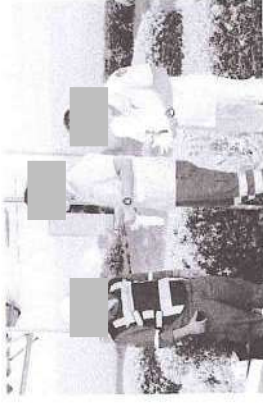
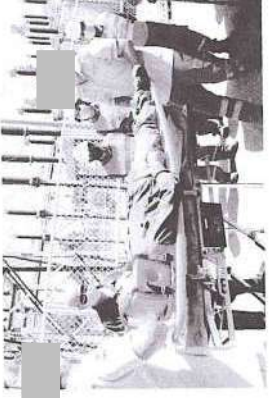
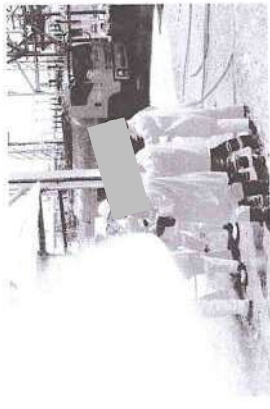
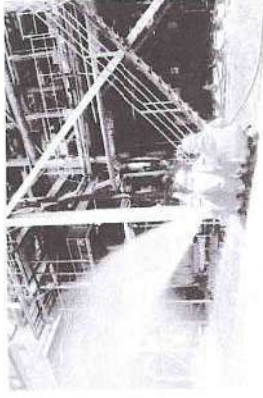
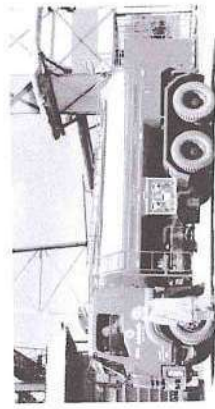
ลงชื่อ นาย [REDACTED] วิทยากร

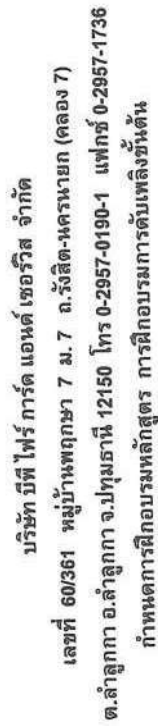
ลงชื่อนาย ([REDACTED])

วิทยากร

ลงชื่อ..... ([REDACTED]) นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบการที่ได้รับการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น

([REDACTED]) หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน

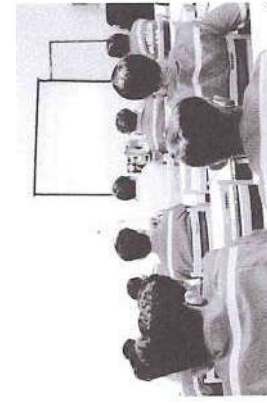
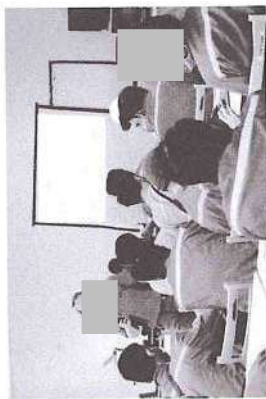


[illegible]

หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น
บริษัท เชนซ์แผล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
ประจำปี 2566

ภาคทฤษฎี หัวข้อ

- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้ การแบ่งประเภทของเพลิงและวิธีดับเพลิงประเภทต่างๆ
- จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย การป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ
- เครื่องดับเพลิงชนิดต่างๆ



33	ทฤษฎี ไฟไหม้	10	NPS3
34	ประเภทเพลิงไหม้	10	NPS3
35	อุปกรณ์ ดับเพลิง	10	NPS3
36	จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย	10	NPS3
37	อุปกรณ์ดับเพลิง	10	NPS3
38	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
39	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
40	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
41	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
42	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
43	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
44	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
45	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
46	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
47	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
48	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
49	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
50	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
51	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
52	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
53	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
54	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
55	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
56	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
57	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
58	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
59	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3
60	การป้องกันแหล่งกำเนิดเพลิงไหม้	10	NPS3

256

วันที่ 9/10
โดย นาย ชัยวัฒน์ 19 NPS 10
นาย ชัยวัฒน์ 19 NPS 10

59
8-10 10 10

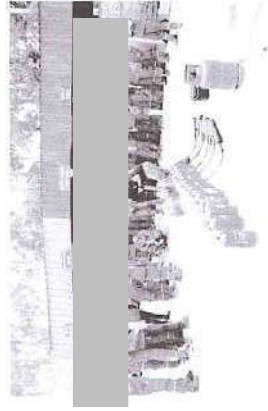
ภาคทฤษฎี หัวข้อ

- วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง
- แผนป้องกันระงับอัคคีภัย
- การจัดระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยการประยุกต์ใช้ระบบและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสถานประกอบการ

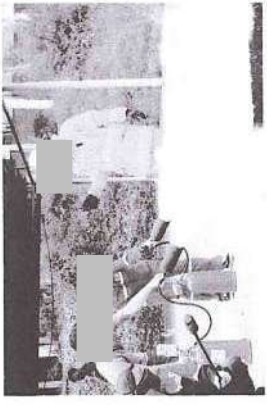
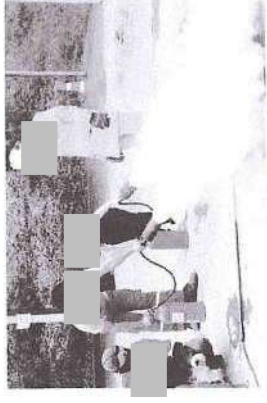
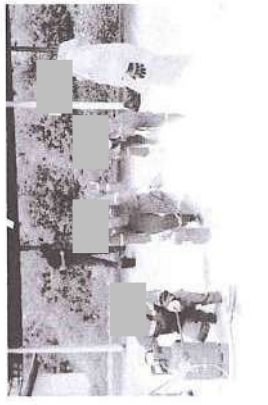


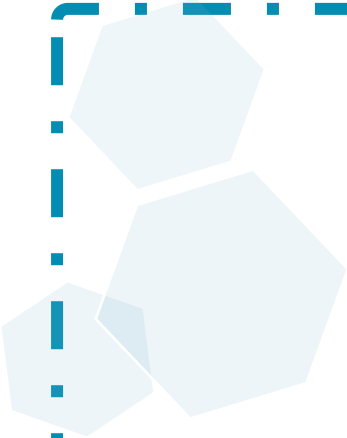
ฝึกภาคปฏิบัติ

- ฝึกดับเพลิงประเภท เอ ด้วยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายที่ใช้น้ำจะสูงแรงดัน หรือสารดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ
- ฝึกดับเพลิงประเภท บี ด้วยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายที่ใช้สารดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ฝึกดับเพลิงประเภท ซี ด้วยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท บี



- ฝึกดับเพลิงประเภท ซี ด้วยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายที่ใช้สารดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ฝึกดับเพลิงประเภท ซี หรือ สาร ดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท ซี
- ฝึกดับเพลิง โดยใช้สายน้ำ





ภาคผนวก ข-21

บันทึกสถิติอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567



รายงานสถิติอุบัติเหตุการณั้ประจำปี 2567
Incident Statistic Summary 2024
National Power Plant 3



Safety Calendar 2024

National Power Plant 3 (PP4)



Define

Normal	Major Accident	Major Property	Fire Accident	Unsafe action
	Minor Accident	Minor Property	Chemical leak	Unsafe Cond.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 มกราคม	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 31 กุมภาพันธ์	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 มีนาคม	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 เมษายน
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 พฤษภาคม	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 มิถุนายน	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 กรกฎาคม	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 สิงหาคม
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 กันยายน	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 ตุลาคม	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 พฤศจิกายน	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 ธันวาคม

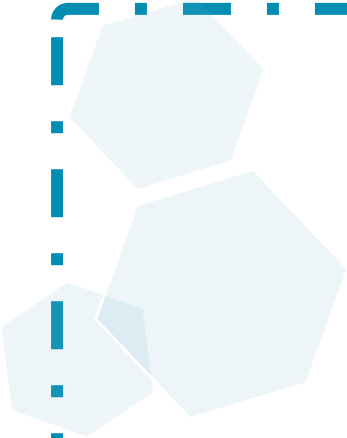
สถิติอุบัติเหตุ 5 ปี ย้อนหลัง (2019-2023)

บริษัท เนชั่นแนล พาวเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

Incident	NPP3					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Major Accident	0	1	3	1	0	
Major Fire	2	3	2	0	0	
Major Property	0	3	0	2	1	
Minor Accident	1	5	1	11	5	
Minor Fire	6	0	1	4	5	
Minor Property	9	15	8	7	8	
chemical leak	0	1	1	0	1	
Unsafe action	2	1	1	0	0	
Unsafe condition	0	0	0	0	0	
SUM	20	29	17	25	20	0

ปี	เดือน	พื้นที่	ชื่ออุบัติการณ์	ความรุนแรงของอุบัติเหตุ	สาเหตุ	มูลค่าความเสียหาย/บาดเจ็บ	วันที่เกิดเหตุ	รายละเอียด พอสัมผัส	มาตรการแก้ไข	กำหนดแล้วเสร็จ	จำนวนมาตรการที่ต้องแก้ไข	จำนวนมาตรการที่แก้ไขแล้วเสร็จ	กลุ่มอุบัติเหตุ (สิ่งที่ทำให้เกิดเหตุ)	รายงานอุบัติเหตุ
2024	ก.พ.	NPP3	พนักงานเศษฝุ่นไม้เข้าตา	Minor Injury	1.มีอันตรายจากสิ่งแฉดล้อม เช่น ฝุ่น 2.ไม่ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล พนักงานแจ้งว่าใส่แว่นมองไม่เห็น 3. แสงสว่างไม่เพียงพอ	นำส่งโรงพยาบาล เพื่อนำเสนอไม้ที่ติดอยู่ที่ตาออก	21/2/2024	วันที่ 21/02/2024 เวลาประมาณ 8.45 น. พนักงานดำเนินการเข้าไปทำงานบริเวณใต้รางส่งเชื้อเพลิงของ truck tilter belt trucktiler โดยพื้นที่ทำงานมีลักษณะเป็นฝุ่นที่เกิดจากฝุ่นเชื้อเพลิง พนักงานรู้สึกเจ็บตา จึงดำเนินการเข้ารับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องพยาบาล(จากการตรวจสอบของพยาบาลไม่พบคอนหรือฝุ่น นี้ออกมาหลังจากล้างตา) พนักงานกลับไปดำเนินงานต่อ เวลา 10.00 น. พนักงานดำเนินการเข้ามาห้องพยาบาลอีกครั้ง และเพื่อนรวมงานสังเกตพบอาการตาแดง เวลา 13.15 น. พนักงานเข้ามาห้องพยาบาลอีกครั้งด้วยอาการบวมแดงและปวดมากขึ้น น้ำตาไหลตลอด และมีอาการพาล์มัว จึงนำส่งโรงพยาบาลพนมสราศคม	1.การเพิ่มแสงไฟ สปอตไลท์แบบเคลื่อนย้ายได้ 15/03/2024 ลีนค่ากำลังจัดตั้ง 2. เมิกจ่าย PPE พนักงานสำรวจและให้ความรู้เรื่องการรักษา PPE	29/02/2024 23/02/2024	2	2	เชื้อเพลิง	SAFETY REPORT
2024	ก.พ.	NPP3	รถบรรทุก ขน Support pipe rack ชำรุด PP4	Minor Property	1. พื้นที่ไหลลดสินค้ามีแสงสว่างไม่เพียงพอ 2. การเทกอง ของรถจักรกลหนักที่กินพื้นที่ทำให้รถบรรทุกต้องถอยเปิดโกดังเสา support pipe line 3. ไม่มีการกำหนดจุดจอดสำหรับไหลลดสินค้า	ซ่อมเสา support pipe rack ไม่สามารถใช้ประกันได้ เนื่องจากเป็นรถ NPP3 ราคาซ่อมประมาณ 20000 บาท	18/2/2024	วันที่ 22/02/2024 พนักงานบำรุงสถานประกอบการแจ้งว่าพบคานรองพ้อมีความผิดปกติ จึงดำเนินการตรวจสอบกล้องวงจรปิด และนำคอสวนอุบัติเหตุ เหตุการณ์ วันที่ 18/02/2024 พนักงานขับรถขนส่งขามารับทราบเตรน เวลา 21.40 พนักงานทำการเดินหนีออกจากพื้นที่ กระะะจึงไปเที่ยวบริเวณเสา support pipe lack เวลา 21.42 พนักงานดำเนินการชุมนุมกับพนักงาน โดยไม่ทราบว่าเกิดเหตุการณ์ขึ้น จึงไม่ได้มีการแจ้งเหตุ จากการสอบสวนพนักงานขับรถแจ้งว่ามีการตั้งกองของทราย ทำให้ต้องขับถอยไปใกล้บริเวณเสา เมื่อขับออกด้านข้างของรถจึงเกี่ยวกับเสา	1. เพิ่มแสงสว่างในพื้นที่ แ่งงานเพิ่ม : electrical WO : SR241030377 รายละเอียดงาน : ติดตั้งแสงสว่างเพิ่มบริเวณจุดดักทรายเตรน Priority : 4 Schedule 2.กำหนดจุดการตั้งกอง/เทกองเพื่อไหลลดทราย 28/03/2024 คุณบันทึกพัฒนาแจ้งขอดำเนินการทาสีขอบเขต (รอสี) 3.ติดตะปะที่ถนนบริเวณเสา (ขยายผลเส่อื่นๆ) 4.ซ่อมเสาที่ชำรุด	18/03/2024 01/04/2024 01/04/2024	4	4	จักรกลหนัก	SAFETY REPORT
2024	เม.ย.	NPP3	พนักงานสูรับหม่ามิลมอดสาย rack gas หลังเดิมก๊าซเสร็จ ทำให้อุปกรณ์ชำรุด	Minor Property	1. รีบเร่งในการทำงาน 2. ประมาท (ลืมในการตรวจสอบระหว่างงานเดิม gas)	หัวเดิมก๊าซชำรุด มูลค่างานซ่อมประมาณ 7,556 บาท	6/4/2024	วันเสาร์ที่ 6 เมษายน 2567 เวลาประมาณ 18.25 น. รถไหลลดคร้อ WL47 (WLGO17) คนขับรถ (พนักงานสูรับหม่ามิลเครื่องขับปอร์4) เหตุการณ์คือ พนักงานสูรับหม่ามิลารอเข้ามาเดิมก๊าซ NR047 (ทะเบียน823360) เมื่อเดิมก๊าซเสร็จสูรับหม่ามิลารอออก โดยลืมถอด rack gas ทำให้หัวเดิมก๊าซชำรุด เสียหาย -เมื่อเกิดเหตุ พนักงานสูรับหม่ามิลแจ้งเข้ากลุ่มเครื่องสับ	1.การทำ check list ขึ้นตอนการเดิม gas NGV -เพิ่มรูปหลักฐานการเดิม gas บนระบบ TMS 2.กำหนดปริมาณการดักทราย (กำหนดที่ครั้งนึ่งของปู้กั) แจ้งสื่อสารกับพนักงาน 3.อบรมพนักงานในการทำงานเกี่ยวกับการดัก/ลงทราย 4.ขึ้นคอนรับมือ/แจ้งเหตุฉุกเฉิน 5.ประเมินความเสี่ยงอุบัติเหตุ	22/04/2024 24/04/2024 30/04/2024 22/04/2024 25/04/2024	5	1	จักรกลหนัก	SAFETY REPORT
2024	เม.ย.	NPP3	บุมไหลลดคร้อร่นเสาทรายเตรน	Minor Property	1. รีบเร่งในการทำงาน 2. ทำทางการทำงานไม่เหมาะสม การตั้งรอกลงทราย ควรตั้งรอกให้ตรง	เสาหลังคา โคนบุมชน คัดเปลี่ยนเสาใหม่ไม่สามารถคละประกันได้ เนื่องจากรอกของ NPP3	8/4/2024	วันที่ 08/04/2024 เวลาประมาณ 18.44 น. พนักงานขับไหลลดคร้อ WLID 005 ดักทรายเข้าสูกรทรายเตรน บุมของรอกเกี่ยวเสาหลังคาของทรายเตรน NPP3 boiler pp4 โดยไม่มีการแจ้งให้พนักงานทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุ (พนักงานมาราบบองภายหลังวันที่12/04/2024) พนักงานดักทรายเข้าสูกร โดยที่มีการเปลี่ยนแนวการขับทำไม่ได้ตั้งรอกให้ตรงก่อนก่อนนำทรายลงทำให้บุมของรอกเกี่ยวกับเสาหลังคาคดง	1.กำหนดปริมาณการดักทราย (กำหนดที่ครั้งนึ่งของปู้กั) แจ้งสื่อสารกับพนักงาน 2.ประเมินความเสี่ยงอุบัติเหตุ 3.อบรมพนักงานในการทำงานเกี่ยวกับการดัก/ลงทราย 4.เพิ่ม lay out เส้นทางเดินรอกพื้นที่ที่ต้องจัดกิจกรรมเกี่ยวกับจักรกลหนัก ของแต่ละประเภทงาน ดักทรายเข้าเต้า/เชื้อเพลิง	24/04/2024 25/04/2024 30/04/2024 30/04/2024	4	4	จักรกลหนัก	SAFETY REPORT
2024	มิ.ย.	NPP3	พนักงาน AEC จุกไข่ Main Chain หนีบนิ้วหัวแม่มือขวาขณะดใช้ใส่ราง ANSD PP4	Minor Injury	1. การจัดวางไม่เหมาะสม ความไม่มั่นคงของอุปกรณ์ป้องกัน 2. วิธีการยกไม่ถูกต้อง 3. ทำทางการทำงานไม่เหมาะสม 4. ขาดการให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในงาน 5. ขาดการฝึกฝนความชำนาญทักษะ 6.ขาดการสื่อสารระหว่างทีมงานที่ปฏิบัติงานร่วมกัน	นิ้วหัวแม่มือข้างขวาได้รับบาดเจ็บ เล็บเปิดกว้างประมาณ 0.2 cm มีเลือดไหล เล็บห้อเลือด นิ้วกระดูกได้ปกติ	วันที่ 09/06/2024 เวลาประมาณ 14.50 น.	วันที่ 09/06/2024 เวลาประมาณ 14.50 น. คุณนันทยา(หัวหน้างาน)และทีมงาน AEC ทั้งหมด 5 คน ให้ทีมงาน Change Main Chain No.2 ที่ใต้ ESP NPP4 โดยแบ่งทีมงาน 5 คนออกเป็นทีม ดังนี้ สิ่งซ้ายของไข่เป็นทีมค้อไข่ 2 คน, สิ่งขวาของไข่เป็นทีมงานคิ่งไข่ 2 คน, และคนเชื่อม 1 คน ใช้มีความยาวประมาณ 5 เมตร และ 1 ข้อต่อหนักประมาณ 5 kg หลังจากทีมงานคิ่งไข่สิ่งขวาคิ่งไข่เส้นใหม่เข้ามารอประกอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้มาดเจ็บจะทำหน้าที่เป็นผู้ประกอบไข่อู่ทางคิ่งซ้ายกับเพื่อนพนักงาน AEC อีก 1 นาย ขณะที่เพื่อนพนักงาน AECและพนักงานผู้มาดเจ็บ ทำการคิ่งไข่ให้ตั้งฉากเพื่อให้จุดข้อต่อตรงกัน เพื่อนพนักงาน AEC เมื่อคิ่งไข่อเสร็จจึงปล่อยเต้าไม่ได้ส่งสัญญาณให้พนักงานผู้มาดเจ็บ จึงทำให้พนักงานผู้มาดเจ็บทับไข่อู่บริเวณจุดหมุนของข้อต่อ โคนหนีบและเนื่องด้วยไข่ที่มีขนาดหนักจึงทับนิ้วหัวแม่มือขวาไปกระทบกับรางไข่ หลังจากนั้นคุณนันทยาจึงได้พาไปปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องพยาบาล NPP4 พยาบาลประเมินอาการเบื้องต้น พบนิ้วหัวแม่มือข้างขวาได้รับบาดเจ็บ เล็บเปิดกว้างประมาณ 0.2 cm มีเลือดไหล เล็บห้อเลือด นิ้วกระดูกได้ปกติ จึงทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นด้วยวิธี Stop bleeding 10 นาที ประคบเย็น ด้วยผ้าความสะอาดวางแผลและให้	1. จัดทำ WI การเปลี่ยน Main Chain 2. ปรับเปลี่ยนวิธีการลากและยกไข่โดยใช้รอกเป็นเครื่องทุ่นแรง และขยายไปยังงานอื่นๆที่วัดอุมีน้ำหนัก 3. อบรม WI การเปลี่ยน Main Chain ให้แก่ทีมงาน โดยหัวหน้าทีม 4.ทำการประเมินความเสี่ยงงานเปลี่ยน Main Chain เพิ่มเติม 6. ทำ KYT ส่งเข้าห้องสื่อสารและห้อง KYT ทุกครั้งก่อนเริ่มทำงาน 7. แก้ไขวิธีการสื่อสาร/ใช้กันหวัดช่วยในการให้สัญญาณการยก คิ่ง ลาก และวาง	21/06/2024 28-06-2024 28/06/2024 ทุกงานก่อนการปฏิบัติงาน ทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงาน	7	7	พนักงาน Central	SAFETY REPORT

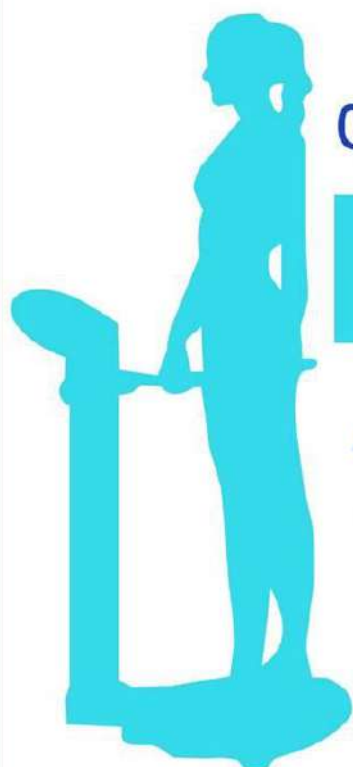
ปี	เดือน	พื้นที่	ชื่ออุปกรณ์	ความรุนแรงของอุบัติเหตุ	สาเหตุ	มูลค่าความเสียหาย/บาดเจ็บ	วันเวลาที่เกิดเหตุ	รายละเอียด พอสัมผัส	มาตรการแก้ไข	กำหนดแล้วเสร็จ	จำนวนมาตรการที่ต้องแก้ไข	จำนวนมาตรการที่แก้ไขแล้วเสร็จ	กลุ่มอุบัติเหตุ (สิ่งที่ทำให้เกิดเหตุ)	รายงานอุบัติเหตุ
2024	มิ.ย.	NPP3	WL72 (WLD005) รถไฟฟ้าใหม่ ขณะปฏิบัติงานที่โกดังโรง4	Major Property	1. เว้นรงในการทำงาน หัวหน้างานไม่มีการตรวจสอบการเฝ้าระวังของพนักงานอย่างจริงจัง 2. ถอดถึงน้ำมันขณะซ่อม สายน้ำมันจึงโดนคีมมาอยู่ใกล้กับจุดที่ช็อค และเมื่อซ่อมเสร็จไม่ได้นำสายน้ำมันกลับไปวางไว้จุดเดิม ส่งผลให้สายช๊วปไปมาแล้วไปโดนขั้วไฟ 3. มีอันตรายจากสิ่งแวดล้อม พื้นไม่มีรั้ว และฝุ่นชี้เลื้อยเป็นเชื้อเพลิงช่วยไฟลัดไฟ 4. ระบบไฟฟ้า : สายน้ำมันที่เป็นสายฉก (วัสดุสแตนเลส) ไปโดนกับขั้วไฟของมอเตอร์สตาร์ท จึงทำให้เกิดการช็อค	ชุดสายไฟเคิร์สตาร์ท สายน้ำมันเชื้อเพลิง สายน้ำยาแอร์ สายกันเร่ง ประมาณ 75000 บาท	วันที่ 30 มิ.ย. 2567 เวลา 21.20 น.	วันที่ 30 มิ.ย. 2567 เวลา 21.20 น. ทาง ECC ได้รับแจ้งจากพนักงานAEC ว่ามีไฟฟ้าไหม้ที่โกดังโรง4 จึงได้สอบถามกับพนักงานขับรถคันที่ไฟฟ้าไหม้ว่าเกิดอะไรขึ้น พนักงานขับแจ้งว่าขณะดันเก็บ ไม่รู้ไฟในโกดังอยู่ ช่วงจังหวะที่ดันไม้ขึ้นไปบนกองไม้รีฟ รถมือการคันเร่งค้าง รถดันไม่ได้ คนขับจึงต้องดับที่สวิตช์ เพราะถูกูญแรงแดคันไม้ได้ พอรอดดับได้แล้วก็มีเสียงดุ่มเกิดขึ้น พนักงานขับจึงได้หันไปดูตรงที่เกิดเสียงพบว่า เกิดควันและไฟลุกไหม้ที่ไคร์สตาร์ท จึงได้ใช้ถังดับเพลิง 2 ถังฉีด จนไฟดับ และควบคุมเพลิงได้ในพื้นที่เกิดเหตุ จากการตรวจสอบกล้องวงจรปิด พบว่า เวลาประมาณ 21.02 น. ขณะที่พนักงานเก็บไม้รีฟในโกดังอยู่ รถจักรกลหนักได้เกิดประกายไฟขึ้นบริเวณไคร์สตาร์ทของรถ ซึ่งพนักงานยังไม่รู้ตัว ขับรถทำงานต่อไปตามปกติ จนถึงเวลาประมาณ 21.05 น. จึงเกิดเหตุการณ์คันเร่งค้างตามที่แจ้งมา	1. กำกับดูแลการเป่าทำความสะอาดอาคาร☐ 2. เปลี่ยนสายน้ำมันเชื้อเพลิง (ใหม่กลับ) จากสายแบบสแตนเลส มาเป็นสายไอครอลิกส์ของรถคันอื่น จำนวน 6 คัน WL01 / WL09 / WL21 / WL27 / WL50 / WL71☐ 3. คิดคั้งนวนป้องกันที่ขั้ววามอเตอร์สตาร์ทและ วิสซ์ช่วยสตาร์ท จำนวน 6 คัน WL01 / WL09 / WL21 / WL27 / WL50 / WL71"☐ 4. การตรวจเช็ครถคันอื่นๆ ☐	ดำเนินการเสร็จสิ้น☐ 02/08/2567☐ 15/08/2567 05/07/2567☐	4	2	จักรกลหนัก	SAFETY REPORT



ภาคผนวก ข-22

ตารางการชั่ง Inbody และวัดความดันประจำเดือน





ตารางการชั่ง

NBODY & วัดความดัน

เดือนมกราคม

วันที่ 15 - 17 ม.ค. 2567

Site IP2

เวลา 8.00 - 18.00 น.

@อาคารพาววิลเลียน ศูนย์การเรียนรู้

#องค์กรสุขภาพดี



ตารางการชั่ง

NBODY & วัดความดัน

เดือนกุมภาพันธ์

วันที่ 13 - 15 ก.พ. 2567

Site IP2

เวลา 8.00 - 18.00 น.

@อาคารพาววิลเลียน ศูนย์การเรียนรู้

มาตั้งเป้าหมาย ปลุกแรงบันดาลใจ
ในการดูแลสุขภาพ กับ Inbody

ครั้งที่
1/2567



**FIRM
FUN FIT**
ครั้งที่ 1
พืซิตโซมัน
#2567

รับสมัคร ผู้ที่มี %ไขมันในร่างกายสูง
ผู้หญิง มากกว่า 28% ผู้ชาย มากกว่า 20%



BMI Challenge
ครั้งที่ 1
#2567

รับสมัคร ผู้ที่มีค่า BMI ตั้งแต่ 30 ขึ้นไป

สมัครเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้ผลการชั่ง Inbody เดือนกุมภาพันธ์

หมดเขตรับสมัคร 1 มีนาคม 2567

#องค์กรสุขภาพดี



ตารางการชั่ง

NBODY & วัดความดัน

เดือนมีนาคม

วันที่ 15-19 มี.ค. 2567

Site IP2

เวลา 8.00 - 18.00 น.

@อาคารพาววิลเลียน ศูนย์การเรียนรู้

ผู้สมัครเข้าร่วม BMI Challenge / Firm Fun Fit พิชิตไขมัน
ส่งผลการชั่ง เดือนมีนาคม (ติดตามผล ครั้งที่ 1) ด้วยนะคะ

(ลิงค์ อยู่ใน Note ห้องไลน์ BMI&Firm Fun Fit 2567)



**FIRM
FUN FIT**
พิชิตไขมัน
#2567

ผู้ที่ มี %ไขมันในร่างกายสูง

ผู้หญิง มากกว่า 28% ผู้ชาย มากกว่า 20%



BMI
Challenge
#2567

ครั้งที่ 1

ผู้ที่มีค่า BMI ตั้งแต่ 30 ขึ้นไป

#องค์กรสุขภาพดี



ตารางการชั่ง

NBODY & วัดความดัน

เดือนพฤษภาคม

วันที่ 7-9 พ.ค. 2567

Site IP2

เวลา 8.00 - 18.00 น.

@อาคารพาววิลเลียน ศูนย์การเรียนรู้



ผู้สมัคร BMI Challenge / Firm Fun Fit พิชิตไขมัน
ครั้งที่ 1 ส่งผลการชั่ง เดือนพฤษภาคม
(รอบตัดสิน) ภายใน 30 พ.ค.นี้ นะคะ

เปิดรับสมัคร !!! ครั้งที่ 2

เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง

ใช้ผลการชั่ง เดือนพฤษภาคม (เป็นค่าเริ่มต้น)

ชั่งวัดผล (รอบตัดสิน) ในเดือนสิงหาคม

สมัครเข้าร่วมได้แล้ววันนี้ - 30 พฤษภาคมนี้



**FIRM
FUN FIT**
ครั้งที่ 2 พิชิตไขมัน
#2567

รับสมัคร ผู้ที่มี %ไขมันในร่างกายสูง
ผู้หญิง มากกว่า 28% ผู้ชาย มากกว่า 20%



BMI
Challenge
#2567

รับสมัคร ผู้ที่มีค่า BMI ตั้งแต่ 30 ขึ้นไป

ลิงค์ส่งผลการชั่ง (รอบตัดสิน ครั้งที่ 1) และลิงค์สมัครเข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ 2
อยู่ใน Note หอังไลน์ BMI&Firm Fun Fit 2567

#องค์กรสุขภาพดี